

**四川省省级机关老干部  
休养二所 2023 年单位预算**

# 目录

## 第一部分 四川省省级机关老干部休养二所概况

- 一、职能简介
- 二、2023 年重点工作

## 第二部分 四川省省级机关老干部休养二所 2023 年单位预算表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表

## 第三部分 四川省省级机关老干部休养二所 2023 年单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 四川省省级机关老干部 休养二所概况

## 一、职能简介

四川省省级机关老干部休养二所（以下简称“干休二所”）系四川省机关事务管理局直属参公事业单位。主要职责是贯彻落实中央、省委相关政策，做好老干部管理服务工作，完成上级部门交办的其他任务。

## 二、2023年重点工作

2023年，干休二所将聚焦服务保障主责主业，以“细致、精致、极致”为要求，坚持“固化”和“提升”并举，努力在服务保障精细化等方面下功夫求实效，以实际行动学习贯彻党的二十大精神。

（一）狠抓政治建设，增强政治引领力。以学习宣传贯彻党的二十大精神为重点，坚决拥护“两个确立”，牢固树立“四个意识”，增强“四个自信”，做到“两个维护”。要求党员着力在对照原文全面学、联系思想透彻学、结合岗位系统学上下功夫，探索开展服务课题研究，不断提升广大干部职工思想政治水平。

（二）狠抓作风建设，夯实服务能力。深入开展作风建设活动，定期开展正风肃纪督查，重点强化日常考勤、监督考核。加强干部职工廉洁教育，加大对工程招标、物资采购、公车使用等重点岗位、重点环节的日常监督，对重点岗位责任人员开展廉政谈话，健全廉政风险点防范机制。

（三）狠抓重点项目，增大发展后劲。完成计划建设项目的施工，经验收合格后及时投入使用。做好2024年—2026年维修改造规划以及下达的维修改造任务和零星维修改造

项目。

（四）狠抓信息化建设，提高服务质效。遵循“互联网+后勤”理念，构建线上线下一体化服务管理模式，依托现有信息系统，将文件运转、请销假、用章等进行完善整合，逐步增加综合办公系统和综合业务系统模块，形成后勤服务智慧管理体系。

（五）狠抓品牌建设，优化服务水平。强化服务的理念，完善细节管理，做到维修服务快捷优质，设备保障安全高效，环境卫生整洁美丽，创后勤服务的满意品牌；强化对管理服务区域的消防、电梯、安保及设施设备的管理，完善安全应急预案，创安全工作的平安品牌；以实现绿色低碳发展为目标，以建设节约型单位为主线，持续做好公共机构节能工作，创节能工作的节约品牌。

**第二部分 四川省省级机关老干部  
休养二所 2023 年单位  
预算表**

## 单位收支总表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3,604.71	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	1.30
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	3,748.82
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	29.02
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	46.17
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本 年 收 入 合 计	3,604.71	本 年 支 出 合 计	3,825.31
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	220.60	其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收 入 总 计	3,825.31	支 出 总 计	3,825.31





## 单位支出总表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
				合 计	3,825.31	1,137.99	2,687.32		
					3,825.31	1,137.99	2,687.32		
				四川省省级机关老干部休养二所	3,825.31	1,137.99	2,687.32		
208	05	03	338603	离退休人员管理机构	3,705.50	1,018.18	2,687.32		
205	08	03	338603	培训支出	1.30	1.30			
210	11	01	338603	行政单位医疗	23.87	23.87			
208	05	01	338603	行政单位离退休	8.13	8.13			
208	05	05	338603	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.19	35.19			
221	02	03	338603	购房补贴	15.70	15.70			
221	02	01	338603	住房公积金	30.47	30.47			
210	11	03	338603	公务员医疗补助	5.15	5.15			

## 财政拨款收支预算总表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	3,604.71	一、本年支出	3,825.31	3,825.31		
一般公共预算拨款收入	3,604.71	一般公共预算支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转	220.60	公共安全支出				
一般公共预算拨款收入	220.60	教育支出	1.30	1.30		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	3,748.82	3,748.82		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	29.02	29.02		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	46.17	46.17		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				





## 一般公共预算支出预算表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	3,825.31	3,604.71	220.60
					3,825.31	3,604.71	220.60
				四川省机关事务管理局部门	3,825.31	3,604.71	220.60
208	05	03	338	离退休人员管理机构	3,705.50	3,484.90	220.60
205	08	03	338	培训支出	1.30	1.30	
210	11	01	338	行政单位医疗	23.87	23.87	
208	05	01	338	行政单位离退休	8.13	8.13	
208	05	05	338	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.19	35.19	
221	02	03	338	购房补贴	15.70	15.70	
221	02	01	338	住房公积金	30.47	30.47	
210	11	03	338	公务员医疗补助	5.15	5.15	

## 一般公共预算基本支出预算表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	1,137.99	347.67	790.32
				1,137.99	347.67	790.32
		338603	四川省省级机关老干部休养二所	1,137.99	347.67	790.32
		302	商品和服务支出	805.14	14.82	790.32
302	07	30207	邮电费	4.50		4.50
302	16	30216	培训费	1.30		1.30
302	99	30299	其他商品和服务支出	23.98		23.98
302	99	3029909	其他商品和服务支出	20.47		20.47
302	99	3029901	离退休公用经费	0.51		0.51
302	99	3029903	机动经费	3.00		3.00
302	09	30209	物业管理费	728.37		728.37
302	04	30204	手续费	0.10		0.10
302	39	30239	其他交通费用	14.82	14.82	
302	39	3023901	公务交通费用	14.82	14.82	
302	01	30201	办公费	6.00		6.00
302	31	30231	公务用车运行维护费	10.20		10.20
302	28	30228	工会经费	5.08		5.08
302	29	30229	福利费	7.62		7.62
302	17	30217	公务接待费	0.27		0.27
302	11	30211	差旅费	2.90		2.90
		301	工资福利支出	332.83	332.83	
301	03	30103	奖金	81.94	81.94	
301	03	3010303	基础绩效奖	75.70	75.70	
301	03	3010301	年终一次性奖金（机关）	6.24	6.24	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	23.87	23.87	

301	02	30102	津贴补贴	78.78	78.78
301	02	3010202	地方出台的津贴补贴（机关）	61.33	61.33
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	1.75	1.75
301	02	3010203	其他津贴补贴	15.70	15.70
301	01	30101	基本工资	74.88	74.88
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.19	35.19
301	99	30199	其他工资福利支出	2.04	2.04
301	99	3019999	其他工资福利支出	2.04	2.04
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.51	0.51
301	12	3011202	工伤保险	0.51	0.51
301	13	30113	住房公积金	30.47	30.47
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	5.15	5.15
		303	对个人和家庭的补助	0.02	0.02
303	09	30309	奖励金	0.02	0.02
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.02	0.02

## 一般公共预算项目支出预算表

单位:四川省省级机关老干部休养二所

金额单位:万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	2,687.32
					2,687.32
				四川省省级机关老干部休养二所	2,687.32
				离退休人员管理机构	2,687.32
208	05	03	338603	综合保障服务	812.76
208	05	03	338603	周转住房保障服务	130.00
208	05	03	338603	集中居住区后勤保障服务	1301.62
208	05	03	338603	日常劳务服务	115.62
208	05	03	338603	单位运行保障	106.72
208	05	03	338603	餐厅后厨装修改造	220.60



## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位:四川省省级机关老干部休养二所

金额单位:万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	10.47		10.20		10.20	0.27
		10.47		10.20		10.20	0.27
338603	四川省省级机关老干部休养二所	10.47		10.20		10.20	0.27

政府性基金预算支出表

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注：本单位无政府性基金预算，此表无具体内容。

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位:四川省省级机关老干部休养二所

金额单位:万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

备注: 本单位无政府性基金预算, 此表无具体内容。

国有资本经营预算支出表

单位:四川省省级机关老干部休养二所

金额单位:万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注: 本单位无国有资本经营预算, 此表无具体内容。

单位预算项目支出绩效目标表（2023 年度）

单位：四川省省级机关老干部休养二所

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
四川省省级机关老干部休养二所	集中居住区后勤保障服务	1,301.62	通过政府采购的方式,引进专业团队,为集中居住区提供安全管理、安全应急、日常防疫等服务,提升单位标准化、精细化服务保障能力,满意度达标。	效益指标	社会效益指标	提升单位标准化、精细化服务保障能力	定性	显著		10	
				产出指标	数量指标	各点位团队工作人员配置	≥	15	人	15	
				产出指标	质量指标	食材验收合格率	≥	100	%	15	
				产出指标	质量指标	食品安全事故发生率	≤	0	%	15	
				效益指标	生态效益指标	餐厨垃圾回收率	≥	90	%	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	
				产出指标	数量指标	提供服务次数	≥	90000	人次	15	
	综合保障服务	812.76	为集中居住区提供物业管理、供暖等服务,做好医务室等公共区域的管理维护及设备更新,保障集中居住区的正常运转。	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	
				产出指标	数量指标	开展活动	≥	4	次	10	
				效益指标	经济效益指标	保障集中居住区平安稳定	定性	优良中低差		10	
				成本指标	经济成本指标	预算控制率	≤	100	%	10	
				产出指标	数量指标	看望慰问居住区人员	≥	30	人次	15	
				产出指标	质量指标	设施设备验收合格率	≥	100	%	15	
				产出指标	数量指标	更换设施设备数量	≥	30	台/套	10	
	单位运行保障	106.72	对单位管理的设施设备、专业信息系统等进行维修维护,辅助单位各项工作顺利推进,开展法律咨询、审计等委托业务,保障单位整体工作正常运行。	产出指标	数量指标	空调、办公电脑、集中居住区内其他设施设备维修维护次数	≥	100	次	20	
				效益指标	社会效益指标	对延长资产寿命的促进作用	定性	显著		10	
				产出指标	数量指标	法律咨询次数	≥	50	次	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	OA 系统使用人员满意度	≥	90	%	10	
				产出指标	质量指标	设施设备维修合格率	≥	100	%	20	
	效益指标	社会效益指标	保障单位设施设备、信息系统和各科室日常办公高效运行	定性	高效		10				

四川省省级机关老干部休养二所	日常劳务服务	115.62	为集中居住区提供后勤服务，提升标准化、精细化服务保障能力，推动全年服务工作顺利开展。	产出指标	质量指标	安全事故发生率	≤	0	%	15	
				产出指标	质量指标	服务窗口被投诉率	≤	1	%	15	
				产出指标	时效指标	服务任务响应率	≥	100	%	15	
				效益指标	社会效益指标	提升单位标准化、精细化服务保障能力	定性	显著提升		20	
				产出指标	数量指标	提供清洁、搬运等后勤服务	≥	3000	人次	15	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	
	周转住房保障服务	130.00	按照相关标准，完善周转住房功能，提供相应的维修改造、维修维护、保洁及设施设备更新、配置等，为周转住房持续提供后勤保障服务。	产出指标	数量指标	开展保洁	≥	600	次	15	
				效益指标	社会效益指标	切实保障异地交流人员周转住房需求	定性	优良中低差		15	
				产出指标	质量指标	配置的设施设备合格率	≥	100	%	15	
				效益指标	可持续影响指标	持续为异地交流人员提供后勤保障服务	定性	优良中低差		15	
				产出指标	数量指标	对内部设施设备及房屋维修维护	≥	6	次	15	
产出指标	数量指标	配置设施设备	≥	20	个 (台、套、件、辆)	15					

**第三部分 四川省省级机关老干部  
休养二所 2023 年单位  
预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，干休二所所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转收入；支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。干休二所 2023 年收支预算总数 3825.31 万元,比 2022 年收支预算总数增加 571.85 万元，主要原因是与 2022 年相比，新增专项服务保障和基本建设项目，工作任务增加。

### （一）收入预算情况

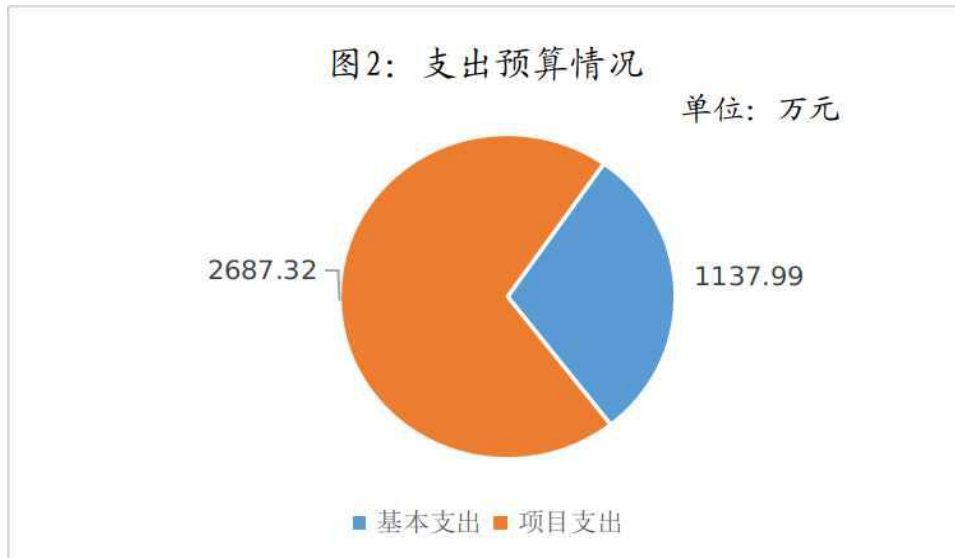
干休二所 2023 年收入预算 3825.31 万元，其中：上年结转 220.60 万元，占 5.77%；一般公共预算拨款收入 3,604.71 万元，占 94.23%，如图 1 所示。



### （二）支出预算情况

干休二所 2023 年支出预算 3825.31 万元，其中：基本支出 1137.99 万元，占 29.75%；项目支出 2687.32 万元，占 70.25%。如图 2 所示。

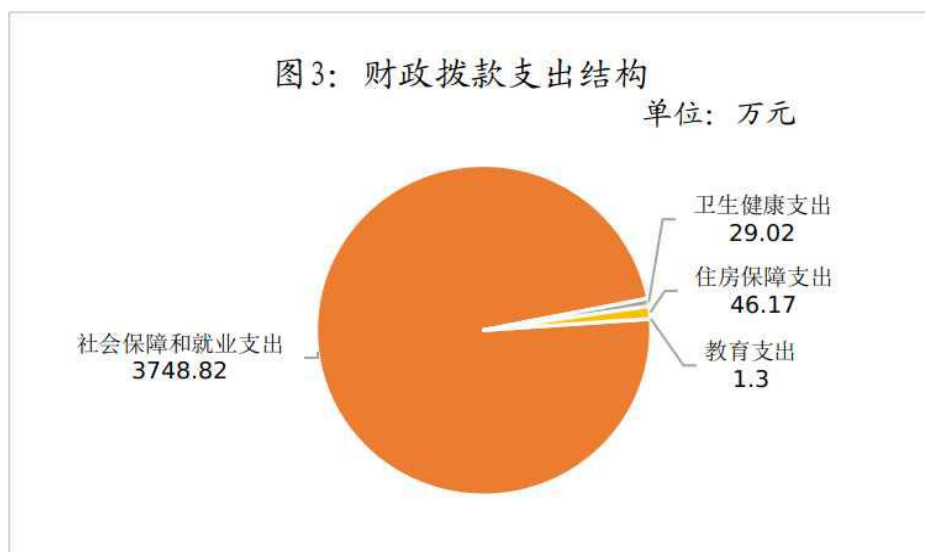




## 二、财政拨款收支预算情况说明

干休二所 2023 年财政拨款收支预算总数 3825.31 万元,比 2022 年财政拨款收支预算总数增加 571.85 万元,主要原因是与 2022 年相比,新增专项服务保障和基本建设项目,工作任务增加。

收入包括:一般公共预算拨款收入 3825.31 万元,其中本年 3604.71 万元,上年结转 220.60 万元;支出包括:教育支出 1.30 万元、社会保障和就业支出 3748.82 万元、卫生健康支出 29.02 万元、住房保障支出 46.17 万元。如图 3 所示。



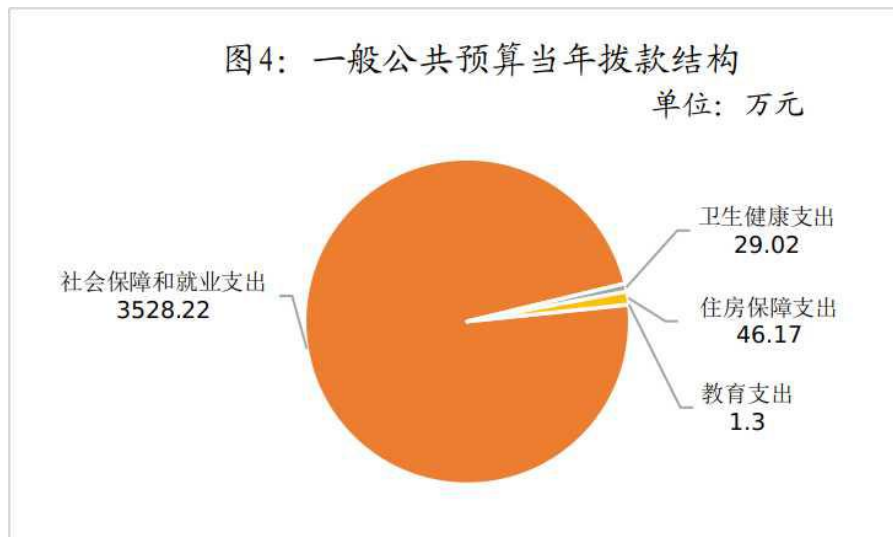
### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

#### (一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

干休二所 2023 年一般公共预算当年拨款 3604.71 万元，比 2022 年预算数增加 541.23 万元，主要原因是与 2022 年相比，新增专项服务保障和基本建设项目，工作任务增加。

#### (二) 一般公共预算当年拨款结构情况

教育支出 1.30 万元，占 0.02%；社会保障和就业支出 3528.22 万元，占 97.88%；卫生健康支出 29.02 万元，占 0.8%；住房保障支出 46.17 万元，占 1.3%。如图 4 所示。



#### (三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项)2023年预算数为 1.30 万元，主要用于：单位职工参加的干部培训支出。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)2023年预算数为 8.13 万元，主要用于：单位人员离退休费等支出。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)

离退休人员管理机构（项）2023年预算数为3484.90万元，主要用于：单位开展离退休老干部专项管理服务、保障单位正常运转等支出。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2023年预算数为35.19万元，主要用于：单位缴纳的职工基本养老保险支出。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2023年预算数为23.87万元，主要用于：单位缴纳的职工基本医疗保险支出。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2023年预算数为5.15万元，主要用于：单位缴纳的公务员医疗补助支出。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2023年预算数为30.47万元，主要用于：单位缴纳职工住房公积金支出。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）2023年预算数为15.70万元，主要用于：单位职工个人购房补贴支出。

#### 四、一般公共预算基本支出情况说明

干休二所2023年一般公共预算基本支出1137.99万元，其中：

人员经费347.67万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、公务员医疗补助缴费、其他工资福利支出、奖励金等。

公用经费 790.32 万元，主要包括：办公费、咨询费、手续费、邮电费、物业管理费、培训费、差旅费、公务用车运行维护费、工会经费、福利费、公务接待费、其他商品和服务支出等。

## **五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明**

干休二所 2023 年“三公”经费财政拨款预算数 10.47 万元，其中：公务接待费 0.27 万元，公务用车购置及运行维护费 10.20 万元。2023 年未安排因公出国（境）经费预算，与 2022 年持平。

### **（一）公务接待费与 2022 年预算持平。**

2023 年公务接待费计划用于接待上级检查、省际对口业务部门的工作调研等。

### **（二）公务用车购置及运行维护费与 2022 年预算持平。**

单位现有公务用车 4 辆，其中：轿车 3 辆，大中型客车 1 辆。

2023 年安排公务用车购置费 0 万元。

2023 年安排公务用车运行维护费 10.20 万元，用于 4 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障老干部管理服务、日常机要通信等工作开展。

## **六、政府性基金预算支出情况说明**

干休二所 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **七、国有资本经营预算情况说明**

干休二所 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费情况

2023年，干休二所的机关运行经费财政拨款预算为790.32万元，比2022年预算增加19.37万元，增长2.51%。主要原因是统计口径调整，一是将工会经费、福利费新纳入统计范围。二是规范体检费等支出事项列支渠道，统一纳入机关运行经费。

### （二）政府采购情况

2023年，干休二所安排政府采购预算2325.95万元，其中，政府采购货物预算19.54万元；政府采购工程预算203.88万元；政府采购服务预算2102.53万元。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2022年底，干休二所共有车辆4辆，其中，省部级领导干部用车0辆、定向保障用车4辆、执法执勤用车0辆。单位价值200万元以上大型设备0台。

2023年单位预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

### （四）预算绩效情况

2023年干休二所开展绩效目标管理的项目13个，涉及预算3825.31万元。其中：人员类项目3个，涉及预算347.67万元；运转类项目9个，涉及预算3257.04万元；特定目标类项目1个，涉及预算220.60万元。

## 第四部分 名词解释

**一、一般公共预算财政拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。

**二、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**三、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：**反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在本科目反映。

**四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：**

**（一）行政单位离退休（项）：**反映行政单位（包括实行公务员法管理的事业单位）开支的离退休经费。

**（二）离退休人员管理机构（项）：**反映实行归口管理的各类离退休人员管理机构的支出。

**（三）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本保险费支出。

**五、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：**

**（一）行政单位医疗（项）：**指财政部门集中安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费。

**（二）公务员医疗补助（项）：**指财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

**六、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：**

**（一）住房公积金（项）：**指反映行政事业单位按人力

资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**（二）购房补贴（项）：**指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件的职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

**七、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**八、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**九、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



