

2020 年度
四川省机关事务管理局
服务保障中心
单位决算

目录

公开时间：2021 年 9 月 10 日

第一部分单位概况	4
一、基本职能及主要工作	4
第二部分 2020 年度单位决算情况说明	8
一、收入支出决算总体情况说明	8
二、收入决算情况说明	8
三、支出决算情况说明	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	13
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	14
八、政府性基金预算支出决算情况说明	15
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	15
十、其他重要事项的情况说明	15
第三部分名词解释	17
第四部分附件	19
第五部分附表	20

一、收入支出决算总表	20
二、收入决算表	20
三、支出决算表	20
四、财政拨款收入支出决算总表	20
五、财政拨款支出决算明细表	20
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	20
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	20
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	20
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	20
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	20
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表	20
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	20
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	20

第一部分 单位概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

服务保障中心主要承担省直机关婴幼儿管理指导的事务性工作，有关会议、重大活动的服务保障工作，省直机关办公区和集中住宅区物业管理指导的事务性工作等。

（二）2020 年重点工作完成情况

一是以理论学习坚定政治信念。制定了《2020 年政治理论学习计划》，坚持以集体学习、现场学习、自主学习“三位一体”的学习模式，认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想，党的十九大和十九届三中、四中、五中全会精神以及省委十一届五次、六次、七次、八次全会精神。不断提升中心干部职工政治理论水平，切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。

二是以专题学习筑牢信仰之基。以“三会一课”为牵引，扎实开展“不忘初心、不负韶华”主题党日活动，结合纪念抗战胜利 75 周年、抗美援朝入朝作战 70 周年等主题，深入爱国主义教育基地开展主题活动和支部共建活动。

三是以党风廉政筑牢思想防线。制定了《2020 年党风廉政建设工作计划》，扎实开展好“守纪律、讲规矩”警示教育活动，观看警示教育片和学习警示读本，结合违纪违法案

件进行深刻反思、自我剖析、以案为戒，筑牢拒腐防变思想道德防线。

四是以业务学习提升能力素质。围绕中心管理指导省直属机关婴幼儿园事务性工作的职能，认真学习国家、省、市出台的学前教育相关法律法规政策。自觉学习机关事务涉及的行政管理、物业管理、会务保障、后勤保障服务等方面知识，进一步丰富知识体系，拓宽工作视野，提升中心人员综合能力素质。

五是抓好疫情防控，筑牢安全防线。统筹推进常态化疫情防控和线上教育教学，组织教师“云培训”，开展“心系援助者同心云课堂”活动，为在家婴幼儿开展各具特色的线上活动，用心用爱陪伴渡过特殊时期。积极协调做好防疫物资储备。指导局属婴幼儿园树牢安全意识，抓好常态化疫情防控，筑牢疫情防控线。

六是创新服务保障，促进幼教发展。协助局办公室做好婴幼儿园招生工作；协调推进婴幼儿园分园停办事宜，形成分园开办情况建议，进一步规范办园；协调局属婴幼儿园家属区安全隐患排查与上报工作，协助局属婴幼儿园安全维稳工作；积极搭建跨区域幼儿园之间的学习交流互动平台；组织开展“六一”和教师节线上慰问庆祝活动；指导各婴幼儿园开展“厉行节约反对浪费”宣传教育活动；制作6所婴幼儿园宣传片及疫情防控宣传片，扩大婴幼儿园影响力；赴各婴幼儿园围绕园所建设、特色亮点、标准化信息化建设和教师

队伍建设等开展调研工作，分类形成调研报告，为促进婴幼儿园高质量发展提出合理建议。

七是聚焦资源优势，推进幼教帮扶。有序开展“三州”幼教帮扶，为阻断“三州”代际贫困贡献智慧和力量。组织省直机关实验婴儿园、红星幼儿园分别赴凉山州雷波县帕哈乡八合村、八寨乡甲谷村幼教点进行内外部环境打造及现场教学，组织开展雷波县幼儿教师线上培训活动；组织省直机关西马棚幼儿园、东府幼儿园赴甘孜州炉霍县扎交村幼儿园开展内外部环境打造、爱心捐赠、师资培训等活动，培训幼教人员 60 余人；组织省直机关玉泉幼儿园、东通顺幼儿园分别赴阿坝州九寨沟县一幼、二幼签署合作协议，并开展内外部环境打造、爱心结对、师资培训等活动，培训幼教人员 80 余人。全面总结近年来幼教帮扶工作，交流分享工作经验，表扬幼教帮扶先进典型，提炼脱贫攻坚精神，探索可复制可推广的好经验好做法，凝聚幼教扶贫正能量。

八是推进“两化融合”，提升治理水平。中心在局“两化融合”的统筹推进下，以“效率提升、服务提升”为核心，大力推进标准化、信息化建设，不断提升工作实效。以标准化促进规范管理中心以开展“制度建设年”活动为契机，推进标准化建设，构建标准化体系。制定中心《“制度建设年”活动实施方案》，梳理“废、改、立”清单，倒排时间工期表，有计划、有重点推进制度建设年活动，中心制度体系更加完善，管理更加规范，治理更加高效。以信息化提升工作

效率。中心积极推进信息化建设，已建成门户网站、OA 办公系统、幼教资源平台、信息化平台第一期，安装完成各园人脸识别系统。信息化平台规划分年度建设应用支撑平台、幼教管理、OA 办公系统扩展、移动办公、系统整合等版块。今年已建成幼教管理版块，全面收集幼教基础数据，加强幼教安全监督，实现统一管理、统一规划、统一要求，提升管理智能化、智慧化水平。

（三）机构设置情况

服务保障中心为省机关事务管理局直属公益一类事业单位，经费来源为财政全额保障，规格为正处级，内设综合科、保障科、幼教科 3 个科室。

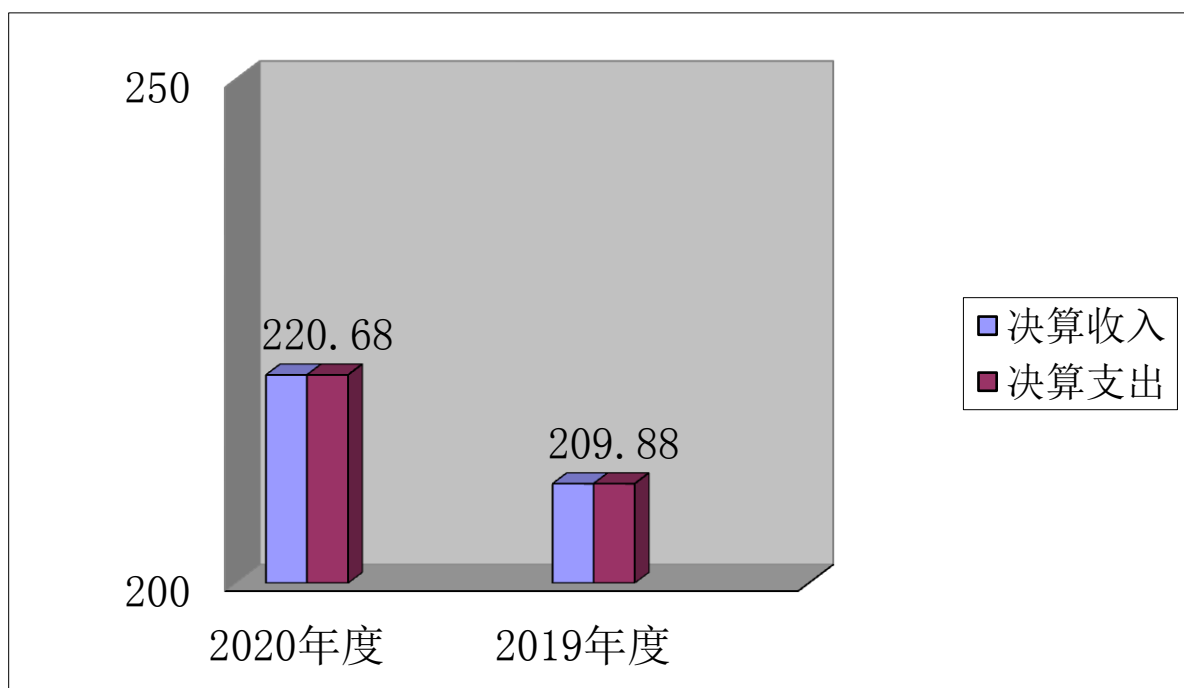
第二部分 2020 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 220.68 万元。与 2019 年相比，收、支总计各增加 10.8 万元，增长 5%。主要变动原因是 2020 年中心人员增加，基本支出增加。

图 1：收、支决算总计变动情况图

单位：万元



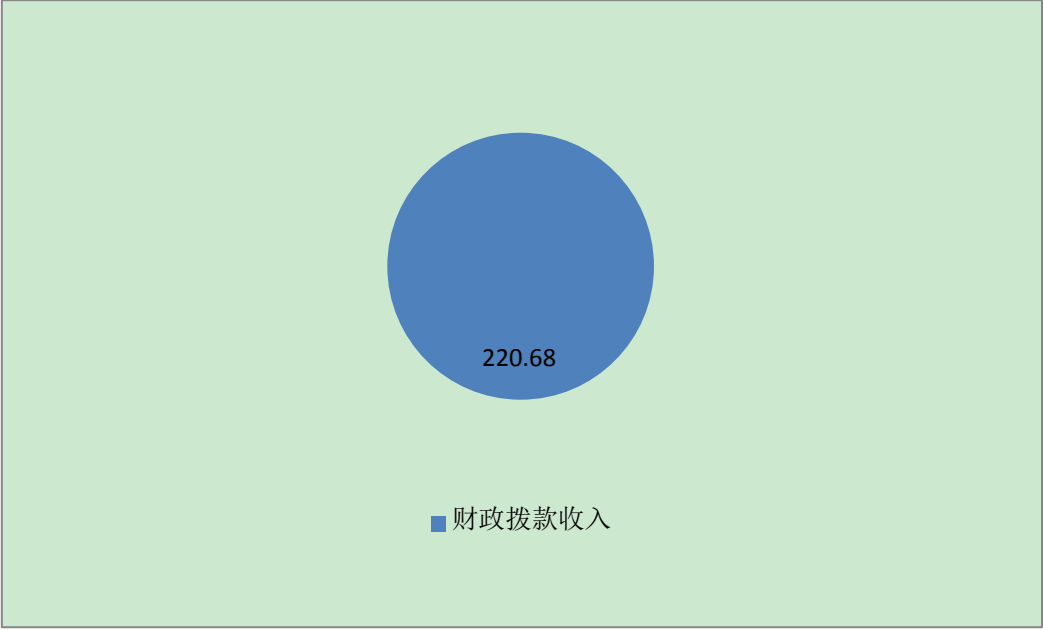
二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 220.68 万元，其中：一般公共预算

算财政拨款收入 220.68 万元，占 100%。

单位：万 图 2：收入决算结构图

单位：万元

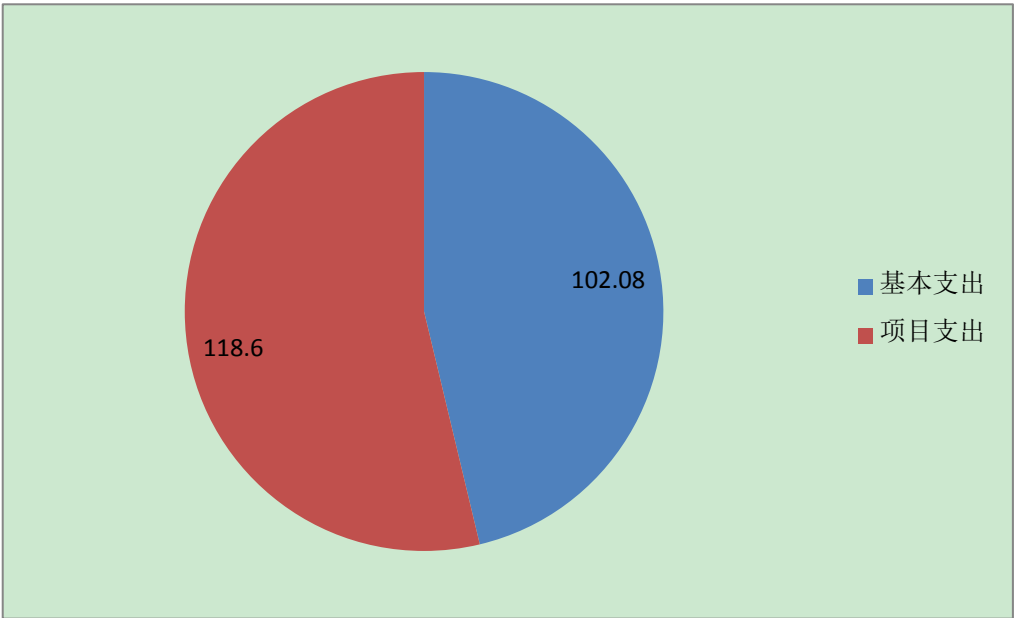


三、支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 220.68 万元，其中：基本支出 102.08 万元，占 46%；项目支出 118.6 万元，占 54%。

图 3：支出决算结构图

单位：万元

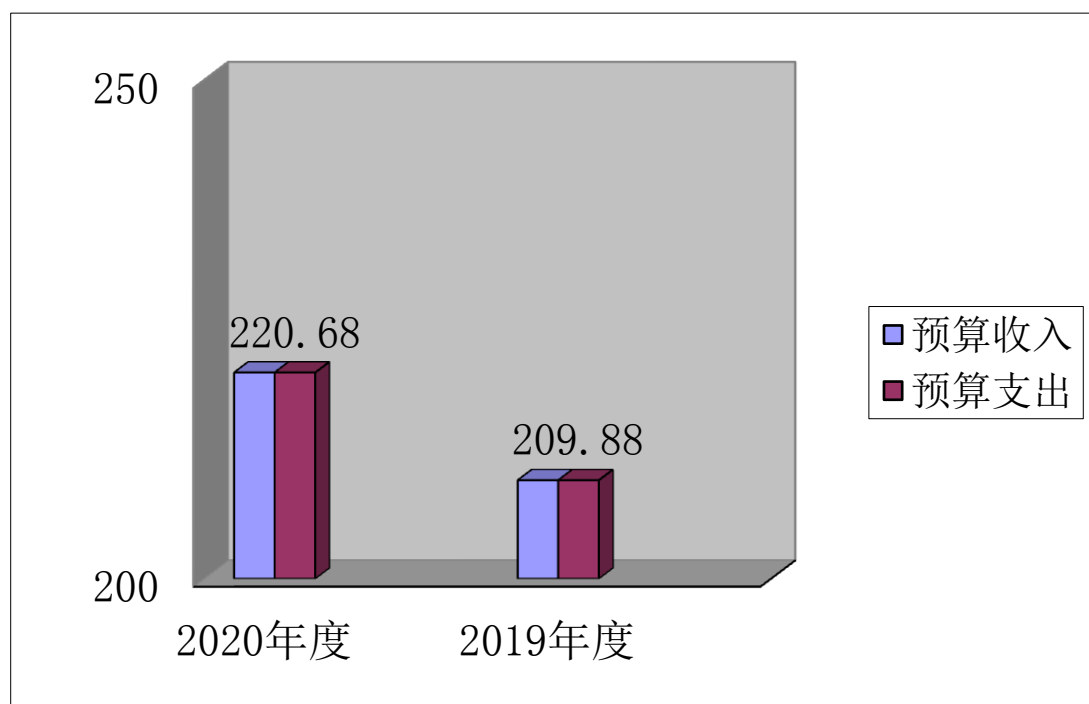


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 220.68 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 10.8 万元，增长 5%。主要变动原因是 2020 年中心人员增加，基本支出增加。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

单位：万元

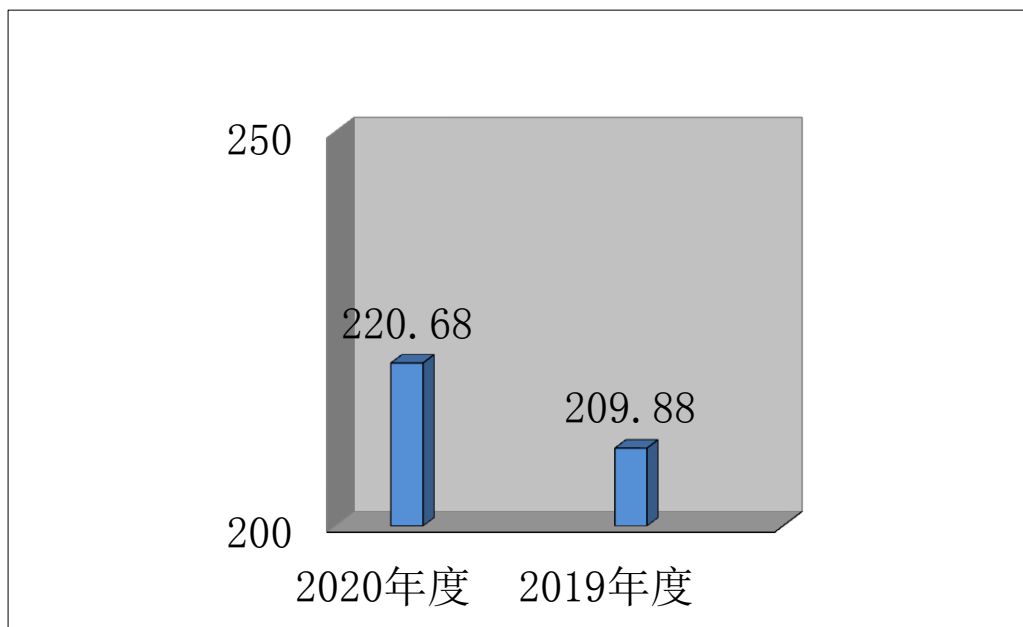


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 220.68 万元，占本年支出合计的 100%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款增加 10.8 万元，增长 5%。主要变动原因是 2020 年中心人员增加，基本支出增加。

图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况
单位：万元

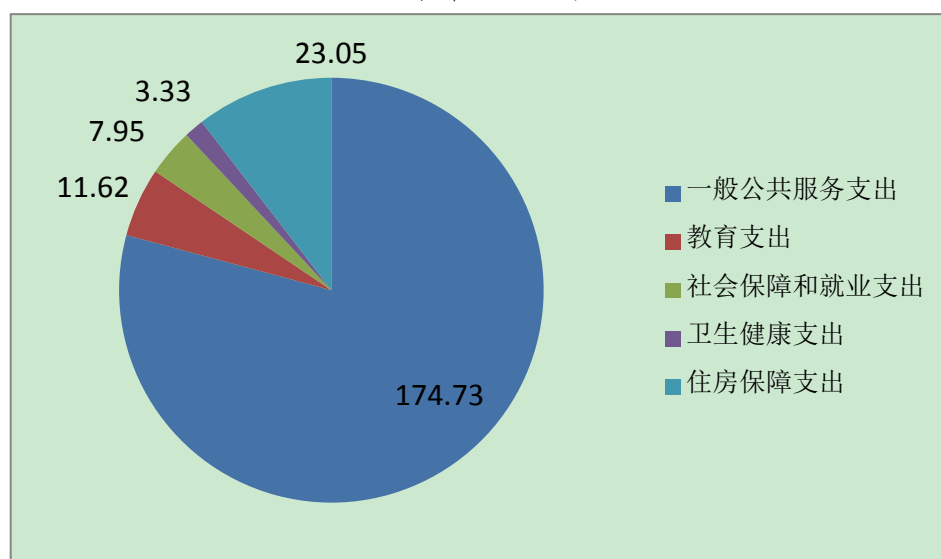


（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 220.68 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 174.73 万元，占 79.18%；教育支出（类）支出 11.62 万元，占 5.27%；社会保障和就业（类）支出 7.95 万元，占 3.6%；卫生健康支出 3.33 万元，占 1.51%；住房保障支出 23.05 万元，占 10.44%。

图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

单位：万元



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 220.68，完成预算 100%。
其中：

1.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：支出决算为 56.13 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 118.60 万元，完成预算 100%，与预算数持平。
主要用于：省直属机关婴幼儿园学前教育发展，服保中心综合能力提升信息化建设和婴幼儿园智慧校园建设等。

3.教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：支

出决算为 11.62 万元，完成预算 100%，与预算数持平。主要用于：省直属机关婴幼儿园学前教育发展。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 5.27 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 2.68 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 3.33 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 5.88 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：支出决算为 17.17 万元，完成预算 100%，与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 220.68 万元，其中：

人员经费 74.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房

公积金、其他对工资福利支出等。

日常公用经费 139.99 万元，主要包括：办公费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

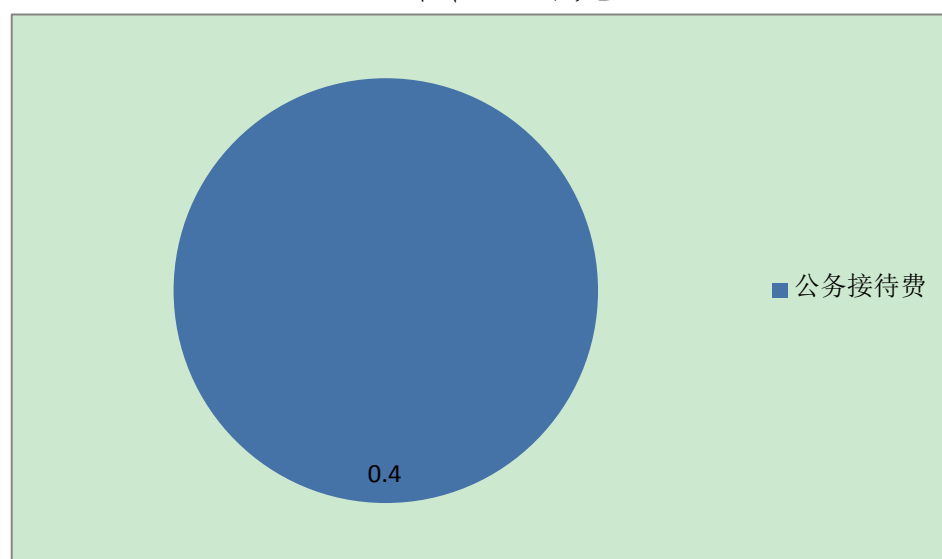
2020 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.4 万元，完成预算 100%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.4 万元，占 100%。具体情况如下：

图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

单位：万元



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。

3. 公务接待费支出 0.4 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2019 年增加 0 万元，增长 0%。

国内公务接待支出 0.4 万元，主要用于接待参加幼教帮扶工作会等的相关人员，国内公务接待 3 批次，39 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.4 万元，具体内容包括：（幼教帮扶工作会 11 人次 0.12 万元、幼教帮扶联系工作会 10 人次 0.08 万元、跟岗学习教师 18 人次 0.2 万元）。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年，服保中心属公益一类事业单位，机关运行经费支出 0 万元。

（二）政府采购支出情况

2020 年，服保中心政府采购支出总额 0.6 万元，其中：政府采购货物支出 0.6 万元，主要用于购置办公用品。

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，服保中心共有车辆1辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车1辆。其他用车主要是用于保障日常工作用车。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在年初预算编制阶段，组织对 5 个项目（儿童节、教师节活动，幼教发展交流，综合管理信息化建设，委托、咨询等业务，宣传工作）编制了绩效目标，5 个项目均为 100 万以下项目，因此未开展绩效监控和完成情况自评。

本单位按要求对 2020 年整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，我单位绩效管理情况较为理想，达到了年初设定的各项绩效目标。所有资金使用严格审批程序办理、操作规范，会计核算结果真实、准确，各项支出严格按照各项制度执行，服保中心各项业务工作取得了新成效，树立了服保中心新形象。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 一般公共服务支出

（1）事业运行：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位 后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

（2）办公厅（室）及相关机构事务事业运行：反映办公厅（室） 及相关机构的支出。

3. 教育支出：

（1）学前教育：反映各部门举办的学前教育支出。

4. 社会保障和就业支出：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本保险费支出。

（2）机关事业单位职业年金缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

5. 卫生健康支出

（1）事业单位医疗：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费。

6. 住房保障支出

（1）住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障补、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为

职工缴纳的住房公积金。

（2）购房补贴：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

7. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

2020 年本单位无专项预算和 100 万元以上的部门预算项目，因此未组织开展相关支出绩效评价。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表