

四川機關事務

SICHUANJIGUANSHIWU

2021 **3** 总第163期



四川省机关事务管理局 主管
四川省机关事务管理研究会 主办



5月17日至19日，省机关事务管理局党组中心组赴巴中开展“感悟百年党史·传承红色基因”党史学习教育专题培训。省政府副秘书长、省机关事务管理局党组书记、局长郭春英，局党组成员，二级巡视员，驻局纪检监察组副组长，机关处（室）、局属单位主要负责人等参加培训。



6月9日，省机关事务管理局房改办在省退役军人培训中心组织开展省级单位房改政策宣贯暨房改业务管理系统培训会。省级各单位、中央驻蓉单位负责房改业务的处（室）领导和经办人员共680余人参会，局房改办、成都市住房城乡建设局住房保障处有关同志作房改政策宣讲和系统培训，局党组成员、副局长谢民，二级巡视员李士达到会并讲话。（谭华明 王萍/摄影）

在党史学习教育中强化执行力 推动机关事务高质量发展

◎特约评论员 王俊杰

“三分战略，七分执行”。我们党自成立之日起，就强调以纪律来确保政治执行力的实现。中国共产党章程规定，“党的下级组织必须坚决执行上级组织的决定”“对党的决议和政策如有不同意见，在坚决执行的前提下，可以声明保留”，这些具体规定确保了党的集中统一领导，锻造了强大的政治执行力。党的十八大以来，习近平总书记多次强调要狠抓工作落实，指出“空谈误国，实干兴邦”“如果不沉下心来抓落实，再好的目标、再好的蓝图，也只是镜中花、水中月”。这些鲜活的语言激励着广大党员干部锐意进取、开拓创新。机关事务管理部门要从党的百年伟大奋斗历程中汲取智慧和力量，更加深入学习领会习近平总书记重要指示精神，抢抓机遇、锐意开拓，进一步坚定政治方向、强化责任担当、提升能力素质，以执行力推动机关事务高质量发展。

提高执行力，要坚定政治方向。习近平总书记强调，要把党和人民事业长长久久推进下去，必须增强政治意识，善于从政治上看问题，善于把握政治大局。机关事务工作具有很强的政治性，这就要求我们必须坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定政治方向，树牢“四个意识”，将各项服务保障工作自觉纳入到党和国家工作的大局中去思考谋划，不断推进理论创新、制度创新、实践创新，推动中央各项决策部署在机关事务系统落地落实。

提高执行力，要强化责任担当。习近平总书记强调，我们的党员干部要有很强的责任意识，敢于负责、敢作敢为。机关事务工作是党和国家中心工作的重要一环，是国家治理的重要组成部分。面对当今大发展大变革大调整的世界形势，我们肩负的任务艰巨，必须要牢记初心、勇担使命，以“功成不必在我”的胸怀境界和“功成必定有我”的担当精神，脚踏实地、真抓实干，不断提升服务保障质效，努力为机关高效运转服好务，进而为经济社会管理服好务，为人民群众服好务。

提高执行力，要提升能力素质。习近平总书记强调，要加强党的长期执政能力建设，特别是年轻干部要提高政治、调查研究、科学决策、改革攻坚、应急处突、群众工作和抓落实的能力。机关事务是一项专业性很强的工作，点多、面广，涉及资产管理、工程建设、住房保障、物业服务等方面。这就需要我们自觉加强学习，树立专业思维、提高专业素养、运用专业方法，不断提高服务保障专业能力，为奋力推动新时代治蜀兴川再上新台阶贡献机关事务力量，以优异成绩庆祝建党100周年。★

《四川机关事务》

双月刊

2021 年第 3 期

(总 163 期)

本刊印发时间

2021 年 6 月

编委会主任: 郭春英

常务副主任: 谢 民

副 主 任: 陈 淮 李 练

伍明辉 苏京平

编委会委员: 张锦秋 王维忠 张 治

丁培杰 陈国忠 李君泽

总 编 辑: 陈国忠

责 任 编 辑: 彭葛飞 李 谨 徐 杰

倪 涵 唐海辉 王 萍

刊 名 题 字: 王源清

主 管: 四川省机关事务管理局

主 办: 四川省机关事务管理研究会

刊 号: 四川省刊行内部资料

川 01-197 号

内部刊物 赠阅免费

编 辑: 《四川机关事务》编辑部

地 址: 成都市玉沙路 98 号 B415

邮 编: 610017

电 话: 028-86748993

028-86761889

邮 箱: scjghq@126.com

承 印: 四川鑫佰盛印务有限公司

电 话: 028-87624168

宣 报 探 指 弘
传 道 索 导 扬
方 改 科 业 敬
针 革 学 务 业
政 动 管 工 精
策 向 理 作 神

2021 年第 3 期总第 163 期

卷首语·PREAMBLE

- P01 在党史学习教育中强化执行力 推动机关事务
高质量发展……………王俊杰

学党史



- P04 省机关事务管理局举办党史学习教育专题党课
报告会……………杨璐
- P06 省机关事务管理局党组中心组开展“感悟百
年党史·传承红色基因”党史学习教育专题
培训……………杨璐
- P08 省机关事务管理局开展党史学习教育“送学
到家”活动……………李三武
- P09 四川省绵阳市、重庆市北碚区机关事务部门
开展联学共建活动……………刘宁
- P10 遂宁市机关事务管理局注重“三个结合”抓好
党史学习教育……………杨永祥
- P11 病房里一堂特殊的党课……………宋吉学

聚焦

- P14 四川机关事务 2021 年理论研究课题顺利开题
.....徐杰
- P17 省机关事务管理局首次举办标准实施线上
线下培训班.....唐海辉
- P19 省机关事务管理局召开《四川省机关事务工
作“十四五”规划（征求意见稿）》专家
讨论会.....李谨
- P20 省机关事务管理局到重庆开展政策对接调研
.....倪涵

扶贫

- P21 愿世间美好与你们环环相扣.....郑斌

调研

- P25 关于赴江西省调研公务用车管理工作的报告
.....李君泽

探索

- P29 动静结合：新时代党政机关办公用房维修管理
的制度路径
.....绵阳市机关事务管理局资产管理科

研究

- P35 机关事务现代应急保障响应机制研究
.....衡霞 徐杰

节能

- P40 国家检查组到武侯区检查验收“政府集中办公
区节能标准化示范创建项目”工作.....蒋春兰
- P41 成都市机关事务管理局超额完成“十三五”公
共机构节能目标任务.....唐木林
- P42 绵阳市安州区注重职能发挥 扎实推进节约型
机关建设.....何绪伟

动态



- P43 省机关事务管理局房改办组织开展省级单位房
改政策宣贯暨房改业务管理系统培训会
.....文兴 等

言论

- P48 “进一步”有感.....刘建明



省机关事务管理局举办

为深入推进党史学习教育，按照省委党史学习教育总体要求，近日，省机关事务管理局举办党史学习教育专题党课报告会。省政府副秘书长，局党组书记、局长郭春英以《感悟思想伟力 砥砺初心使命 进一步增强做好新时代机关事务工作的责任感使命感》为题，为局系统党员干部讲授专题党课。党史学习教育省委第十四巡回指导组组长李继平到会指导。

郭春英围绕学习领会习近平总书记关于党史的重要论述，深刻阐释了“为何学”“学什么”“怎么学”，深入回顾了新民主主义革命时期、社会主义革命和建设时期、改革开放时期和党的十八大以来中国共产党救国、建国、兴国、强国的历史进程，以及在党的领导下四川的发展历程，并结合中央苏区的节省运动等丰富的案例、史料和数据，生动讲解了机关事务在不同时期如何发挥

管理服务保障作用。

郭春英指出，做好新时代机关事务工作，要深刻学习领悟中国共产党百年党史的光辉历程，把握党领导下的机关事务发展历程，传承优良传统和红色基因，自觉肩负责任使命，站在新的历史起点上推动工作、接续前进。

郭春英强调，一要对党绝对忠诚，始终在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。政治



党史学习教育专题党课报告会

性是机关事务的第一属性，要始终在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。二要坚定信仰信念，自觉做习近平新时代中国特色社会主义思想的坚定信仰者和忠实实践者。要深刻认识在当代中国坚持和发展习近平新时代中国特色社会主义思想，就是真正坚持和发展马克思主义，做到用思想的力量推动实践的创新。三要强化辩证

思维，增强把握历史发展规律和大势的能力。要进一步把握新发展阶段、贯彻新发展理念、融入新发展格局，聚焦“十四五”规划编制、机关运行保障立法、川渝机关事务政策协同、厉行节约制止餐饮浪费行为等工作，进一步增强主动性、系统性、预见性和创造性。四要树牢为民情怀，深入践行以人民为中心的发展思想。围绕机关事务“三个服务”要求，结合“我为群众办实事”

实践活动和主动对接服务需求等，在国有资产、办公用房、公务用车、公共机构节能、医疗幼教和乡村振兴等方面，持续提升管理服务保障能力和水平，进一步为党政机关和干部职工服好务、为经济社会发展和人民群众服好务。

局党组成员，二级巡视员，机关全体党员干部及局属各单位主要负责人参加。★

（杨璐 / 文 王萍 / 摄影）

省机关事务管理局党组中心组 开展“感悟百年党史·传承红色基因” 党史学习教育专题培训



5月17日至19日，省机关事务管理局党组中心组赴巴中开展“感悟百年党史·传承红色基因”党史学习教育专题培训。省政府副秘书长、省机关事务管理局党组书记、局长郭春英，局党组成员，二级巡视员，驻局纪检监察组副组长，机关处（室）、局

属单位主要负责人等参加培训。

在川陕苏区将帅碑林，全体党员聆听了主题党课《无衔女将军——张琴秋》《红色天骄——川陕苏区妇女独立团的巾帼壮歌》，参观了红四方面军主要将领纪念像园、碑林长廊、红军将士英名纪念碑。栩栩如生的将领雕塑，饱经沧桑

的文物资料，让大家身临其境，深刻体会革命先烈舍生忘死的大无畏精神和为革命事业奋斗终身的爱国情怀。

来到刘伯坚烈士纪念馆前，全体党员敬献花篮，鞠躬默哀。随后，参观了刘伯坚烈士纪念馆，了解刘伯坚烈士“生是为中国，死是为中国”的

光辉的一生、战斗的一生。

在川陕革命根据地红军烈士陵园，全体党员瞻仰了“川陕忠魂”纪念碑、铁血丹心主题雕塑、红军烈士纪念墙、无名烈士纪念园，重温了入党誓词，聆听了守陵人不离不弃护忠魂的事迹。



培训期间，全体党员还先后前往川陕革命根据地博物馆、中国工农红军石刻标语园、红四方面军总指挥部旧址纪念馆、毛浴古镇等地参观。每到一处，大家都怀着崇敬的心情，认真听、用心记，从先烈在川陕苏区忘我牺牲、浴血

奋战的丰功伟绩中汲取精神力量，砥砺初心使命。

参加培训的党员纷纷表示，这次党史教育专题培训内容丰富、形式多样，让人受益匪浅。四川丰富的“红色资源”是历史赐予的精神宝藏，值得所有党员深刻学习领会。我们机关事务工作者要向革命先烈致敬，传承“红色基因”，将“红军精神”带到干事创业的实践中，立足新发展阶段，用铁肩膀挑起硬担子，沉下心来干事业，做好“三个服务”，努力为全面建设社会主义现代化四川贡献力量，以优异的成绩迎接建党100周年。★

（杨璐 / 文 谭华明 / 摄影）



省机关事务管理局 开展党史学习教育“送学到家”活动



上门，赠送老党员《论中国共产党历史》《中国共产党简史》《习近平新时代中国特色社会主义思想学习问答》《四川省机关事务管理局离退休党员党史学习教育学习资料》等党史学习教育资料，并为老党员们讲解部



分重点知识，与老党员进行交流学习，做到及时学、随时学，使离退休老党员足不出户就能及时了解党史学习教育的新思想、新要求，增强老党员对党组织的归属感。

在送书、送学过程中，广大老党员老干部表示，今年是中国共产党成立100周年，作为老党员老干部愿尽己所能，发挥余热，讲好中国共产党故事，讲好中国故事，传播好中国声音，传递社会正能量，为机关事务工作发展贡献智慧和力量，为建党100周年献礼。★

（李三武 / 文 陈钢 / 摄影）

为切实把学习党史落到实处，全方位覆盖学习范围，确保老党员党史学习教育“不漏学”“不缺课”“不掉队”。近日，省机关事务管理局

开展“送学到家”活动。

在局党组成员、机关党委书记舒渠丰的带领下，离退休人员工作处为离退休行动不便的高龄党员送书到家、送学

四川省绵阳市、重庆市北碚区机关事务部门 开展联学共建活动

近日，四川省绵阳市机关事务管理局与重庆市北碚区机关事务管理中心开展联学共建活动，推动“绵碚”机关事务合作事项落地落实。

两地机关事务部门利用当地红色资源开展党史学习教育，一起学党史、讲故事、谈体会，重温革命年代的艰辛岁月，铭记党奋斗的光辉历程，从“两弹一星”“抗震救灾”“红岩精神”中汲取干事创业的精神力量。

活动期间，召开了“绵碚”机关事务工作2021年度座谈会，会议指出，两地机关事务部门要立足服务成渝地区双城经济圈建设大局，围绕“两项改革”资产保障机制、基层公务出行保障效能、合同能源管理项目推进、机关食堂规范运行等重

点内容，进一步统筹资源、共享信息、深化合作，促进“绵碚”两地机关事务协调发展制度化、常态化、规范化。★
(刘宁 文/摄影)



遂宁市机关事务管理局注重“三个结合” 抓好党史学习教育

遂宁市机关事务管理局把党史学习教育作为当前一项重要政治任务，精心谋划、周密实施，注重“三个结合”抓好党史学习教育活动，确保取得实效。

注重集中学习和个人自学相结合 及时为全体干部职工购置《中国共产党简史》《习近平新时代中国特色社会主义思想学习问答》等4本学习书籍，并组织集中学习，党员干部采取线上线下阅读的方式，用好“学习强国”“共产党员”等媒体平台，做好学习笔记，做到学有所思、学有所悟、学有所得。

注重规定动作和自选动作相结合 在做好组织动员、制定方案、集中学习等规定动作的同时，结合单位实际开展好自选动作，力争做到规定动作做到位、自选动作做出彩。结合单位实际主要抓好3项自选



动作，即开展机关讲坛讲党史活动，每月2名同志围绕不同主题，开展党史集中学习和交流，原原本本讲红色历史，谈心得体会；开展三级书记讲党史活动，党组书记、总支书记、党支部书记均围绕党史讲党课，突出党性修养，展现伟大历程；开展红色历史和机关事务重点业务知识竞猜活动，提高活动的趣味性和参与度。

注重理论学习和办理实事相结合 按照学党史、悟思想、办实事、开新局要求，在

学习党史的同时，重点激发党员干部的初心使命和为民服务情怀，深入调研机关事务领域存在的问题，结合工作职责，围绕巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，协助做好乡镇区划调整“后半篇”文章、加强机关事务管理服务规范化建设等，形成办实事项目清单，切实解决群众关心的实际问题，更好的满足人民群众对美好生活的新期待。★

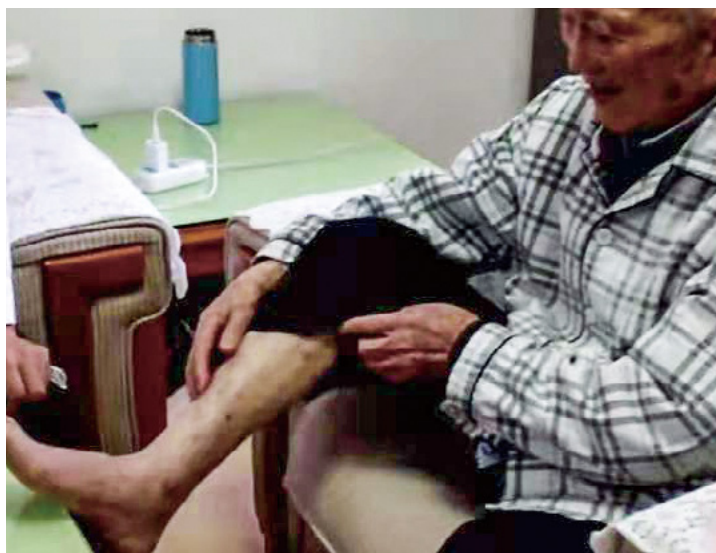
（杨永祥 文/摄影）



病房里一堂特殊的党课

“我 1926 年 出 生，2 岁 时 就 跟 着 妈 妈 贺 满 姑 一 起 被 敌 人 关 进 大 牢，亲 眼 目 睹 了 妈 妈 被 敌 人 绑 在 十 字 架 上 凌 迟 虐 杀……”2021 年 5 月 17 日 下 午，一 堂 特 殊 的 党 课 在 西 部 战 区 医 院 干 部 病 房 里 举 行，成 都 市 金 牛 区 机 关 事 务 管 理 局 党 组 书 记 李 勇 带 领 局 部 分 党 员，围 坐 在 一 位 老 人 身 边，倾 听 他 讲 述 入 党 初 心 和 战 斗 故 事。





老人名叫向轩，他的出身可不一般，他的母亲名叫贺满姑，而贺满姑的哥哥，乃是开国元帅贺龙。整个贺氏家族积极投身革命事业，据不完全统计，有超过100人在战争中受伤或牺牲，其中就包括贺满姑。出生于这样的家庭，注定向轩有不平凡的一生。

向轩1926年出生于湖南桑植，他七岁参加红军，九岁就走上长征路，参与无数战斗，负伤26次，解放后被解放军总政治部确定为中国年龄最小的红军。

回忆起那段难忘的岁月，已96岁高龄的向轩老人依然难掩内心的激动：“母亲去世后，我跟着养母贺英，在我7岁的时候，养母也牺牲了，我就跟着大舅贺龙参加了红军。”讲到牺牲的两位母亲，向轩仍然悲痛不已，“说一次，我几天都不好受”，说到这里老人沉默不语，右手不经意间抬起来擦了一下眼角……



“后来我跟着大舅干革命，身上 26 处负伤，至今还有弹片在体内”，说着老人抬起右腿，展示了他的伤口，虽历经 80 余年，疤痕仍触目惊心。

从炮火纷飞的战争年代

到改革开放以来成都的巨大变化，向老连续讲了两个多小时，讲到最后，向老高兴地说道：“这几年我一直住在金牛区，金牛区的变化太大了，发展得很好，你们要继续加油。”

向老的动情讲述，让在场的干部职工深受触动，时而热泪滚滚、时而破涕为笑，仿佛也从那个战火纷飞的岁月穿越而出。

“今天，是一节特殊的党课，更是一次精神的洗礼。”局党组书记李勇听完讲述后动情地说，“传承红色基因，强化为民服务，不仅仅是一句口号，更是一种状态、一种精神、一种士气，下一步，金牛区机关事务管理局将以此次活动为契机，持续开展‘红色故事一堂课’‘红色遗迹励斗志’等八大活动，以党史学习教育推动机关事务各项工作再上新台阶。★（宋吉学 文/摄影）



四川机关事务 2021 年

5月25日，四川机关事务2021年重点理论研究课题开题仪式在省机关事务管理局举行。局党组成

员、副局长谢民作开题讲话，局二级巡视员傅国强、省“四大班子”研究室相关负责同志出席指导。会议由局政策法规

处处长陈国忠主持。

会议介绍了《高质量导向下机关事务全周期管理的理论与实践研究》《机关事务标准化



理论研究课题顺利开题

信息化“两化融合”路径研究》《推进以资产管理为基础的机关事务事权集中统一管理研究》《数字机关事务治理路径分析》《基于现代企业管理理念的机关运行管理探索》5个课题的立项选题和前期准备等情况，宣读了由四川大学机关事务研究中心教授、省“四大班子”研究室相关负责人和相关业务骨干组成的研究团队分组名单。各课题组负责人分别作了





开题陈述，就课题研究背景、目标任务、进度安排、具体措施等作了详细讲解。与会人员围绕陈述汇报作了点评并提出意见建议，大家一致认为，我局理论研究选题精准、阵容强大、安排合理。省委政研室调研一处二级调研员陈巍对我局理论研究工作的高度重视表示肯定，希望我局持之以恒、多

结硕果；省政府发展研究中心副主任杨升霖提出研究内容要与实践相结合，突出研以致用；省政协研究室三级调研员付小军认为我局理论研究工作一年比一年组织得好，选题更精准，成果更丰硕，并建议研究视野要更加开阔，多借鉴国内外典型经验。各课题组纷纷表示，将虚心接纳意见建议，

丰富完善研究设计，以助推研究工作顺利开展。

谢民副局长向课题开题表示祝贺，对去年理论研究取得成效表示肯定。他指出，一是课题设计坚持问题导向，兼顾实践运用，体现了鲜明的时代特征，与机关事务治理现代化和高质量发展密切相关，具有一定的创新性。希望各课题组进一步把握课题设置的初衷，深化领会课题研究的任务，立足“十四五”时期推进治理现代化和高质量发展的新阶段，聚焦贯彻新发展理念、构建新发展格局来拓展和谋划研究方向。二是进一步整合好研究团队资源，加强与省“四大班子”研究机构、省社科研究机构、第三方研究组织以及机关事务部门等的协调、沟通与联系，建立内外结合、优势互补的工作机制，汇聚跨学科、跨专业、跨领域的创新人才。三是各课题组要多碰头多对接，局校双方要按照“一月一碰头”要求，建立定期会商机制，适时了解课题研究进度，研判研究态势，解决研究困难，为课题研究有效开展创造环境和条件。

四川大学机关事务研究中心有关专家、省机关事务管理局办公室、国资处、法规处相关负责人共30余人参加开题仪式。★（徐杰/文 王萍/摄影）

省机关事务管理局 首次举办标准实施线上线下培训班



5月20日，2021年全省机关事务首次标准实施培训班在成都举办。此次培训的主要目的是通过标准解读和实践分析，从原理上、方法上、意识上，强化标准运用能力，做到制标知度、学标明尺、用标力行、贯标自觉，不断提升工作效能。省直各部门机关服务中心负责同志，省局机关处（室）、局属单位负责标准化工作负责同志；市（州）机关事务主管部门全体人员，县

（市、区）机关事务部门分管和负责标准化工作人员分别在分会场参会，共计1000余人参加了培训。

培训班上，省机关事务管理局党组成员、副局长谢民作培训动员讲话，他指出，标准化是支撑机关事务高质量发展



“一体两翼”重要组成部分，是省局贯彻落实国管局部署要求、完善机关事务制度体系的必然要求，也是提升保障和服务管理、创建节约型机关的重要手段。机关事务系统要通过这次培训掌握标准的各项新要求和新规范，了解各项指标的具体内涵和相互关系，把标准规定的范围、程度、流程等维度以及引申出的厉行节

约、公平公正的价值取向学懂弄通；要强化执行意识，做到按标准规定的工作规范和流程来做决策、办事情，确保工作规范和流程顺畅运行；要严格监督，对服务保障流程、服务保障质量等进行量化评分，综合评估，强化对不满意评价整

改提升，推动标准持久深入地落实。

此次培训，邀请中国标准化研究院服务业标准化研究所副所长曾毅，省机关事务管理局车辆管理处副处长周昊分别做标准实施专题辅导。曾所长围绕标准实施的

本质内涵、基本特征、实施意义、标准实施存在重点难点问题和解决问题的十大实施手段分别作了解读；周昊处长从框架结构、主要特点、重点把握的内容、认识和思考4个方面对《机关办公区物业管理规范》作了解读。

参训学员纷纷表示，回去后将运用好这次培训成果，不断加强学习，提高对标准实施的思想认识和实践操作能力，进一步抓好机关事务标准实施工作，不断增强遇事办事找标准、规范管理依标准、解决问题靠标准的意识，为推进机关事务治理体系和治理能力现代化贡献力量。★

(唐海辉/文 王萍/摄影)



省机关事务管理局召开 《四川省机关事务工作“十四五” 规划（征求意见稿）》专家讨论会



5月21日，省机关事务管理局召开《四川省机关事务工作“十四五”规划（征求意见稿）》专家讨论会。来自省国资委、水利厅、社科院和绵阳市机关事务管理局、资阳市机关事务管理局、四川大学以及第三方专业服务机构等9位专家参加会议。

规划起草小组对“十四五”规划编制的框架结构、总体要求、主要内容、指标设置及规划的逻辑关系进行了阐释说

明，介绍了前一阶段征求省直机关相关部门和各市（州）机关事务管理部门意见情况。与会专家围绕规划框架结构、规划背景、主要目标等方面提出了有针对性、操作性的意见和建议，并就构建新发展格局、提升服务保障质效、推动机关事务高质量发展等问题与起草小组进行了深入交流探讨。

下一步，省机关事务管理局将深入贯彻落实党的十九届五中全会精神和《四川省国民

经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标纲要》，准确把握我省机关事务发展的目标定位，找准与国管局规划方向相匹配的契合点、切入点，充分梳理、认真吸收各位专家的意见建议，再修改、再完善、再提升，高质量编制“十四五”规划，为全省机关事务未来五年高质量发展提供科学指导。★

（李谨/文 王萍/摄影）

省机关事务管理局到重庆开展政策对接调研



为贯彻《服务成渝地区双城经济圈建设合作协议》，落实政策对接交流，5月26日至27日，四川省机关事务管理局政策法规处到重庆市对接调研两省市机关事务工作“十四五”规划编制，调研机关事务标准化建设成果。

调研组与重庆市机关事务管理局政策法规处、办公室、资产处、节能处等《重庆市机关事务工作“十四五”规划》起草组成员共15人召开座谈交流会。双方分别介绍了各自“十四五”规划编制相关情

况，围绕规划体系涉及的结构布局、重点工作、创新工程等进行交流，从发展指标设置、发展大势把握、实践经验运用等进行探讨，针对共同关心的政策协同事项进行沟通，统筹协调“十四五”两省市推进机关事务高质量发展方向。

调研组实地调研重庆市沙坪坝区机关办公区管理、机关食堂管理、公务用车管理，了解在标准体系建设、标准化信息化“两化融合”、机关后勤服务保障、公务接待服务等方面标准化落地落实情况，并同沙

坪坝区机关事务管理局进行座谈交流。

此次政策对接调研，厚植了川渝两省市机关事务政策法规部门情谊，增进了交流互动、资源共享、协同合作意识，推动了成渝地区机关事务政策协同、规划编制、标准化信息化“两化融合”、标准共享数据库建设、政策理论研究、立法推进等领域开展深度合作，为高质量服务保障成渝地区双城经济圈建设提供政策法规支持贡献力量。★

（倪涵 文 / 摄影）

愿世间美好与你们环环相扣

◎郑 斌（省机关事务管理局下派南充市高坪区阙家镇红光村工作队队员）

——次，与几位参加过扶贫工作的同志闲聊，一位大哥说，一直想用笔记录下人生中这段难忘的时光，怕时间久远了会淡忘，可惜，想法止于想法，却未付诸实现，觉得很遗憾。这句话让我受到触动，趁省机关事务管理局总结宣传局系统扶贫干部故事之机，拿起笔记录下我扶贫中难忘的一些经历。

凡是过往，皆是序章

2018年，我初到红光村时的兴奋和新鲜感大概维持了两个星期，当接下来面对每一天的工作时，我知道我确实还没准备好。我们租住在农家乐里，正是六月，蚊子真多啊，个头又大，一到傍晚就嗡嗡全体出动，什么驱蚊药都不好使，关键还有跳蚤，堂屋里还住着一群蝙蝠。白天是另外一种很小的蚊子，只要不动，手臂脚上凡露在外面的皮肤就密密麻麻一片。村民们常常笑话我，说蚊子欺生，咋就不咬他们呢。当然最后他们还是友好

地提示让我最好穿长衣长裤。可南充的夏天真的很热啊！

蚊子都还没对付过去，嘉陵江又发大水了，水淹到了农家乐的院子。农家乐的老板一直就在房顶观察水位，我也在心里默念洪水快快退去。到了晚上，实在熬不住，睡着了。第二天一早醒来发现自己还睡在床上，跑到窗户一看，没在河中间，好开心。再下楼到院外一看，路边一个几吨重的铁桶，早就被洪水冲的不见踪影。那一刻，我又感到好庆幸。

我的腿上至今还有几道疤痕，那是在回乡的路上摔的。那次我和陈一夫一起回乡，我们早早从成都出发，到了南充还没到中午，结果在路边一站就是两个小时，连班车影子都没见到。大太阳晒起，蚊子咬不停，肚子又饿，眼看时间越来越晚，一夫急了，让我继续等着，他往城里走，看能不能寻到交通工具。又等了快一小时，班车终于来了，我赶紧给一夫打电话，一夫说他

也找到一处卖二手摩托的，谈好价钱正在试车，让我先走。车子走到阙家镇，所有乘客都下车了，司机让我也下车，他说只有我一个人跑一趟赔油钱，不划算。一夫终于找到我，他也是第一次骑摩托，不太熟练。回乡的后半段路，全是下陡坡，路又很烂，一夫也不敢骑了。我们只有推着走。正走在路上，一辆拉沙石的大货车冲下来，我赶紧躲，脚一滑，我重重地摔倒在了石头上，脚顿时鲜血直流。一夫吓坏了，我吓傻了，居然没感觉到疼。那一刻，我觉得我跟一夫都是崩溃的，因为离乡里还远，我又受伤了，前不着村，后不着店。突然，我们听到了发动机的声音，一个大爷骑着三轮车过来了。我和一夫看到了人生中最难忘的一线“曙光”，一夫跑到路中间，冲大爷挥手大喊：“大爷，带上我姐。”那一刻，我之前所有的硬撑瞬间崩塌，眼泪夺眶而出。折腾到差不多晚上，终于到了，我

自己处理完伤口，精疲力竭，倒床就睡着了。

一个月后，我们搬到了乡政府的院子里，房子比较老旧，除了我们仨没有别的人。我住二楼，窗外就是农户家的院子，已经无人居住，圈起来专门养鸡。鸡粪在夏天时发酵的臭味，一层覆盖一层，久久挥之不去。

夏天停水停电成了常态，最惨的那次是停了快一个星期，而我们是住在嘉陵江边啊，居然没水。我只能去公厕接点水用，洗脸更是抹一把就好。那大概是我这一生中过得最粗糙的日子了。

虽然我们是住在乡上，可是真冷清啊。一条街最多两分钟走完，常住的就是老爷子老太太，还有几个小孩。不到赶集几乎没东西好买。

记得有一个周末，一夫和周政回家了，我一个人留在乡上。那简直就是我人生中最长的一个周末，白天还好，到了晚上，那种寂静、寂寞、害怕，让时间比读秒都还漫长，我从来没想到我会那么想念他们。

可能是水土不服，加上天气炎热，我跟一夫开始排着队隔三差五地生病，最

后我俩居然成了最有默契的病友，药都是搭着伙一起吃了。

所有努力，不被辜负

时间一天天过去，我也开始慢慢适应了这里的生活。为了尽快开展工作，我们开始走村入户，因为天气太热，我们便把入户的时间安排在一早一晚。除了小心狗，就是走泥巴路了，这个我很长一段时期都不在行，碰到下雨路滑，就免不了要摔跤，加上我运动细胞迟钝，我这体重一摔就是地震啊。所以每次一夫看到路滑都会扶我，最惨的一次我连带着他一起摔了，不过男生运动能力比较好，摔的姿势都比较完美。

村里58户贫困户，每家都有各种各样的困难，从我们刚开始登门到得到他们的信任，我们还是花了很长的时间。一

开始村民觉得我们走走过场罢了，几乎不怎么接纳我们，也不太愿意跟我们交流，但后来我们老去，实实在在帮助他们，也渐渐跟我们走近了。

我们到红光村的第一个暑假，天气炎热，大家都担心小孩去塘里游泳。于是我们在村委会办了一个暑期培训班，帮孩子们补习。一开始，大家抱着试一试的态度把小孩送来，后来小朋友越来越多，早上七点过就到我们教室门口等着，就连在外地务工的村民听说了也把小孩送了回来。最后，我们的桌椅不够了，村民就自己从家里带来桌椅拼桌，我们还帮小朋友们建立了一个小小阅览室，让小朋友们读书。

晚上，大家都闲下来，我们扯起场子带着大家跳起广场





舞。一开始大家都比较拘谨，舞姿也是惨不忍睹，慢慢地也跳出了水平。到第二年，我们村的广场舞队还参加了高坪区的农村广场舞比赛，并且得了个三等奖。村里的人都说，因为我们的到来，村里都热闹了起来。如今，我们村也有了文艺队，逢年过节，文艺队还热热闹闹给全村人表演节目。因为晚上有时候待的比较晚，我还闹过一个笑话。一天晚上，我看月明星稀，凉风习习，就决定走回住的地方，大概有4—5公里。刚开始走得比较惬意，可越走越看不到人家，越走越寂静，又没有路灯，路上没有车，也没有人，只能听见自己的呼吸和脚步声，再加上各种联想，吓得我赶紧打电话，就这样，我走夜路的浪漫之举最终还是以失败

收尾了。

2018年底，红光村已经顺利的退出了贫困村的序列，尽管如此，我们并不敢有任何的松懈。土地流转后，贫困户有了部分收入，但达标还是有困难。除了政策性扶持，我们也是想尽办法帮他们创收。红光村产业比较单一，只有柑橘，大量上市时价格比较低。于是，我们帮助贫困户们提前采摘、储存起来，等待春节后再帮他们售卖，那样价格就会高一些。在四川省第四人民医院的帮助下，2020年我们帮村里建了一个养鸡场，饲养土鸡，到年底，给每户分了1千多元。修建的养鸡场现在也被很好地利用了起来，由村里养殖户接手后改建成了养猪场。

2019年，非洲猪瘟肆虐。我们村开启了24小时值守模

式，不让外面的猪进来，村里的猪也不让出去。尽管如此，村里的猪还是生病了。当时我们和农技员去处置，有一家养了共12头猪，一头猪生病了，按规定，他所有的猪全部都要被填埋。当时女主人嚎啕大哭，男主人满脸无奈，不停地询问农技员，是否可以留下目前看起来健康的猪。这是他们家一年的全部收入，还欠着饲料钱，结果现在全部没了。我们也非常难受，可除了安慰，也只有按规定处置。我们很多人没有这种经历，当我们很容易就买到肉鱼菜蛋时，其实并不知道它的来之不易。所以，我们不能浪费任何粮食，因为我们每一餐的背后都有那么多人辛苦付出。很高兴，现在，我们的政府已经推行了生猪保险，养殖户们的风险会极大地降低。

我们一边扶贫，一边把村里的卫生室运作起来。村里老年人居多，我们走访后发现，村里留守的老年人高血压、心脏病多发，很多老人家血压高到200多，居然从没去过医院。2018年年底，我们医院向红光村捐赠了一批远程医疗设备，我们及时调试了后把这套设备用了起来。对需要帮助的村民，一夫负责网络，我负责做检查，我们把检查结果当场传回院本部，医院的医生把处

置意见给我们，周政再把药发给病人服用。到后来，村民们有个头痛脑热，直接就找到我们，就近就处置了。在扶贫的同时，我们也把我们的医疗优势发挥了，我觉得非常开心。疫情期间，我教大家正确佩戴口罩，教大家防控知识，很幸运，到目前红光村没有一例疫情出现。

我们村的大部分孩子都在溪头乡读书，连续两年，我们去溪头乡小学，帮他们更换破旧的桌椅，帮他们建爱心书屋。期间认识了一对夫妇，很让我感动。夫妻俩从毕业就在这个乡村小学工作，如今已经二十多年，放弃了很多次调到市里的机会，决心留在这个乡村小学干一辈子。第一年我们去的时候，这名男老师是校长，第二年我们再去的时候，他笑笑说自己已经不是校长了，原因是他觉得当校长后太忙，上课时间减少，所以请辞了。在这个物欲横流的时代，他们夫妻在自己平凡的岗位上执着地坚守，孩子们在学习知识的同时，也受到他们美好品格的熏陶和影响。

去年，我们村通过了全国的扶贫验收检查。今年，习总书记宣布我们赢得脱贫攻坚战的胜利。那一刻，我又激动又开心。之前所有的忙碌奔波，辛苦付出就是为了这一刻。因

为扶贫，我的人生与那么多人有了交集，奔走在乡村，我也成长得更加坚强和成熟，有了战胜所有困难的信心。

所有未来，皆有可盼

回首快三年的扶贫工作，从刚开始的度日如年到今天时光飞逝，真的很难说我都干了什么惊天动地的大事，但我的工作忙碌而充实，也见证着这个乡村一天天的变化。

在生活富裕起来后，村里人也在追求更美好的生活，你能看到跳广场舞的大妈们越来越有的自信和美丽。如今，医疗有了保障后大家也不再忌讳就医，也开始越来越重视身体健康。村民的观念也在逐步改变，“等靠要”现在在村民看来很丢脸，靠自己勤劳致富已经成为大家的生活追求。村民们也开始重视教育，村里没有失

学的小孩，更没有家长让小孩提前辍学打工，有条件的家庭把小孩送到城里去读书。所有的一切都在不知不觉中悄然改变，而这一切都得益于我们国家强大国力，共产党的英明领导。而我，非常有幸参与了精准扶贫，见证了这段奇迹的创造。如果说大部分农民以前过得很艰难，现在已经很难在他们脸上看到艰辛，取而代之的是幸福的笑容。

如今农民们不再因农村户口而自卑，农民已经不是贫困的代名词。对于今后的生活，我和他们一样都满怀期待，乡村振兴之路会让我们的新农村越来越美丽。

愿世间所有美好都与你们环环相扣！★



关于赴江西省调研公务用车管理工作的报告

◎李君泽

为深入学习借鉴兄弟省市公务用车管理先进经验和做法，推动我省公务用车管理标准化、规范化、精细化建设，进一步提高公务出行保障效能，2021年5月12日-14日，省机关事务管理局陈淮副局长带领局二级巡视员李士达、财政厅资产处、省机关事务管理局车管处、成都市机关事务管理局、南江县机关事务服务中心等有关负责同志组成调研组，赴江西省机关事务管理局、抚州市机关事务管理局开展公务用车管理工作调研。现将有关情况报告如下。

一、基本情况

调研内容涉及江西省各级党政机关公务用车管理体制建设、集中统一管理、平台建设和应用、购置更新等，调研组采取实地察看、查阅资料、观摩演示、座谈交流等方式，深入了解各方面工作开展

情况。

（一）管理体制建设

江西省党政机关公务用车实行统一制度规范，分级分类管理。各级公务用车主管部门负责本级党政机关公务用车管理工作，指导监督下级党政机关公务用车管理工作。各级机关事务主管部门负责本级党政机关机要、应急等用车编制、配备更新、处置管理；各级财政部门负责本级党政机关执法执勤用车、特种专业技术用车编制和配备更新管理。

（二）公务用车平台建设和应用

江西省公务用车平台建设起步较早，2016年2月已投入试运行。截至目前，实现了公务用车编制核定、购置更新、调度派遣、实时监控、资产处置等业务均通过平台办理；异地公务出行可以通过手机、电脑客户端就近调用当地公务用车；公务用车运行轨迹、行驶里程可以实时显示；

公务用车信息和运行数据可以在公务用车主管部门、纪检监察、财政、审计、公安交管等部门之间共享，省、市、县三级公务用车信息互联互通，管理、调度、监管已实现“全省一张网”。省机关事务管理局成立了公务用车保障中心，在此基础上，分别建立了省级重大应急调研接待用车平台、省级跨部门综合执法用车平台，有力地保障了下基层调研、到现场处理问题、接待、处置突发事件等重要公务出行。

（三）公务用车配备更新

江西省省直机关（含省委省政府直属事业单位）各类型公务用车配备更新项目归口省机关事务管理局负责，建立了“统一拨付经费、统一编制计划、统一集中采购”模式。省机关事务管理局统一编制公务用车年度配备更新计划，按照程序报请省政府批准后，省财政根据计划安排购置更新经费，列

入省机关事务管理局部门预算，由省机关事务管理局实行集中统一采购。每年度新能源汽车采购比例达到30%。

（四）抚州市调研情况 抚州市市级机关依托市公交公司成立了公务用车保障服务中心，立足建好管好公务用车平台，突出规范化、精细化管理，近年来，纳入平台管理的公务用车累计行驶1521万公里，且从未发生重大交通责任事故，

2020年11月，抚州市机关事务管理局被国管局确定为全国第一批公务用车管理专项领域“保障基层公务出行”示范点建设单位，公务用车管理取得明显工作成效。主要做法，一是坚持把制度建设放在首位，制定出台平台用车管理办法、单车核算管理办法、车辆维修管理办法等各项制度规定，实现用制度管人管车管事。二是推行台账管理，建立平台车辆全

类别电子台账和纸质台账，将车辆加油、维修、保险、年检、洗车等项目统一录入平台，各项目经费开支实行台账管理。三是实施“一车一档”，推行档案动态管理，分别按月、季度、年度制定单车核算报表，确保管理阳光、透明。四是严把费用支出，推行费用异常超支项目反查、维修更换件拍照配文字说明留档备查和维修询价制度，车改以来节约



公务用车运行经费 280 余万元。

二、主要收获

通过这次学习调研，我们深切地感受到，车改后，保留车辆管理是否规范、公务出行保障是否到位，关系到改革的成败和成效。我省因受地理环境、经济发展、工作环境等客观因素限制，公务用车管理与先进地区相比还有一定差距，通过全面学习兄弟省市管理经验，收获较深。



（一）集中统一管理是加强公务用车管理的趋势和方向 各级党政机关搭建公务用车平台后，各单位保留公务用车集中到平台，实行统一管理、统筹调度，在这种情况下，多头管理、分散管理的体制已经无法适应公务出行保障的要求，通过集中统一管理模式，盘活公务用车资源，提高使用效益将是公务用车管理工作的趋势和方向。

（二）管好用好平台是提升公务用车管理保障水平的有效手段 车改后，公务用车平台作用凸显，凡是平台建设动手早，平台管理利用信息化手段多的地区，公务出行车辆保障效能普遍较高，一些对平台建设不重视或应用滞后的地区，越到基层，公务用车不够用的问题就越突出。平台建设是车改成败的关键，是落实好中央有关要求，确保车改有利于工作的必要举措，是避免“公车私用”的有效手段，是长期性制度性安排。

（三）试点示范是提升公务用车管理水平的有力举措 通过开展公务用车管理专项领域示范点建设，针对不同时期公务用车管理各领域的重点、难点问题和管理薄弱环节，挖掘各地区在实践工作中形成的好经验、好做法和创新举措，发掘可复制推广的经验模式，通

过树立标杆典型，发挥示范引领作用，推动各地区管理经验共享。

三、工作建议

面对新形势新任务，各地区各部门要着力构建公务用车规范化、科学化管理体制机制，深入推进标准化、信息化“两化融合”建设，不断提升公务用车管理、保障和服务水平，努力开创全省公务用车管理工作新局面。

（一）积极推进公务用车统筹派遣试点工作 结合省直机关实际，按照统一部署、分步实施、优化调整、逐步推广的原则，积极推进公务用车统筹派遣试点工作，逐步完善相关政策和配套措施，不断扩大公务用车统筹派遣规模，形成符合省直机关实际的新型公务用车使用管理制度。

（二）优化完善公务用车平台模块功能 深入组织开展平台车辆信息数据清理核查工作，确保车辆信息登记准确、完整。系统梳理平台应用、运行情况，紧密结合车管业务需要，围绕公务用车精细化管理要求，秉持前瞻思维，有针对性地继续优化完善平台模块功能，进一步提升公务用车信息化管理水平。

（三）加强省级示范点建设单位工作指导 加强工作统筹，积极支持公务用车管理专项领



域省级示范点建设、编制内购买社会车辆保障服务试点等工作，加强业务指导，协助解决困难，适时召开全省公务用车管理工作现场会，宣传推广示范点建设单位的好经验、好做法，充分发挥示范引领作用。

（四）持续推进公务用车管理标准化建设 着眼于规范公务用车管理、高效保障公务出行，建立健全层次分明、系统完备的制度体系，制定出台公务用车定点服务管理办法，逐步建立“一车一档”档案动态管

理制度，会同有关地区制订公务用车集中管理规范省级地方标准。

（五）加强公务用车安全管理 针对公务用车安全管理薄弱环节，深入开展全省公务用车安全管理教育整顿，以监管部门和驾驶员为重点，围绕责任落实、安全教育、制度建设、人员管理、车辆使用管理、监督监管等安全管理全链条的各个环节开展专项教育整顿，进一步建立健全有关工作机制和制度规范，推动全省公务用车

管理水平和服质效不断提升。

（六）加强调查研究和培训交流 坚持走下去和走出去相结合，重点围绕公务用车平台应用、基层公务出行保障、新能源汽车推广、标识化管理等问题深入开展调研，通过培训班、现场会、座谈交流等多种形式，研究探讨公务用车管理工作的重点、难点问题，交流推介行之有效的经验和做法，促进我省公务用车管理工作水平整体提升。★

动静结合： 新时代党政机关办公用房维修管理的制度路径

◎绵阳市机关事务管理局资产管理科

制度现代化是国家治理现代化的时代要求。在新时代，推动党政机关办公用房维修管理现代化，既要立足保运转的机关事务治理总目标，建立静态的办公用房维修制度；又要立足办公用房维修的具体实践，建构全过程的维修管理体制机制，从而实现制度建构与实践操作层面的辩证统一。

一、抓好三个“明确”，推动办公用房维修制度建构的标准化

党政机关办公用房是国有资产，其维修管理经费来源于公共财政资金，因此，其维修管理过程既要达到办公用房高效使用的治理目标，又要遵循合理、规范使用公共财政资金的基本要求。上述两个治理目标的实现，离不开科学、合理的制度标准。

（一）明确办公用房维修项目的适用范围

明确界定党政机关办公用

房维修项目的适用范围，目的在于使符合维修条件的项目进入流程，同时剔除不符合维修条件的项目，以减少公共资源的配置风险。办公用房维修的适应范围应当通过清晰的制度标准进行精确界定。一方面，构建起办公用房维修适用的许可性标准，即哪些情形下可以适用办公用房维修项目申请。许可性标准应当涵盖办公用房的产权归属、用房类别、申请主体、房屋现状及维修目的等基本要素。例如，在申请主体上，应当对申请主体进行详细分类，厘清党政机关办公用房中所谓“党政机关”的具体内涵，即“党政机关”包括哪些机关，不包括哪些机关；在办公用房的类别上，须根据功能归属，对办公用房进行精确分类；在维修目的上，应当坚持维修目的的正当性与公共性，即维修应当以消除安全隐患、恢复和完善办公用房的使用功能为重点；在房屋现状

上，要正确评估办公用房是否存在结构上、消防上的安全隐患或者无法满足现有使用功能的情况，确认维修的现实必要性。另一方面，明确办公用房适用的禁止性标准，即哪些情形下须绝对禁止适用办公用房维修项目申请。禁止性标准要关注两类可能的非公共性维修现象。其一是借办公用房维修的名义，大搞豪华装修或者超标装修的现象。其二是借办公用房维修之名，行大量购置或者更新办公家具、办公设备之实的现象。上述两个现象，不仅缺乏动机的正当性与公共性，而且会造成公共资源的极大浪费，因此应纳入办公用房维修的禁止性标准之中。

（二）明确办公用房维修类别的责任边界

明确办公用房维修类别的责任边界，不仅有助于清晰办公用房维修的类别划分，而且有利于明确维修申请主体与维修实施主体的权责清单，从

而提升办公用房维修的科学性。具体而言,明确办公用房维修类别的责任边界,包括科学划分办公用房维修的具体类别与明确各维修类别参与主体的权责清单。通过标准化制度体系的建立,可以提升办公用房维修类别责任边界界定的科学性。一方面,构建办公用房维修类别划分的具体制度标准。对办公用房维修进行科学分类,有助于提高财政资金使用效率。一般而言,可以按照修缮对象的投资额度及具体工程量等,把办公用房维修划分为日常维修、大中型维修等类别。其中对办公用房或其设施进行的全面和局部修复,总投资在20万元(含)以上的修缮工程为大中型维修(各地标准有差异),总投资在20万以下的修缮工程为日常维修。另一方面,构建办公用房维修责任主体的权责清单。在办公用房维修管理实施办法中,根据办公用房维修类别,分别明确审批责任主体,具有现实必要性。其中日常维修项目,由办公用房使用单位自行审批,报机关事务管理部门备案;大中型维修项目由办公用房使用单位机关事务管理部门提出书面维修申请及相关支撑资料,由机关事务管理部门,会同财政、住建等部门,按照“统筹兼顾、先急后缓、突出重点、

量力而行”原则,进行现场查勘、评估研究,编制年度维修计划,报同级政府审批。

(三) 明确办公用房维修的技术标准

标准化是推动机关事务治理规范化、科学化的重要选择。办公用房维修不仅要推动管理的标准化,也要重视维修技术的标准化。2004年4月,国务院机关事务管理局制定《中央国家机关办公用房维修标准(试行)》,2016年,经修改后的《中央国家机关办公用房维修标准》(以下简称“国家标准”)再次出台。这一文件的出台,为各地区编制办公用房维修的技术标准提供了有效的参考标准。地方党政机关办公用房维修的技术标准编制,一方面,可以参考“国家标准”,设定基本的技术标准编制框架,包含维修基本要求、承重系统、围护系统、建筑装饰装修系统、给水排水系统、供暖系统、通风与空调系统、电气系统、电梯系统、建筑消防系统、建筑智能化系统、建筑节能与可再生能源项目、办公区附属设施等13类项目的检查、评定与维修标准。“国家标准”的标准体系涵盖了办公用房维修的绝大多数标准,各地区在编制本地区标准体系时,可以根据本地情况进行取舍。另一方面,应当根据地方党政机

关办公用房维修的实际情况,设置地方性、个性化的技术标准。“国家标准”是以北京地区的办公用房为依据进行编制的,各地区可以根据办公用房的使用需求以及地方建筑特点、气候条件等做适当调整。

二、发力三个“优化”,推动办公用房维修制度流程的规范化

规范的制度流程,是推动党政机关办公用房维修治理体系和治理能力现代化的制度保障。规范的制度流程不仅有助于规范财政资金的使用,而且能够提升办公用房维修的工程质量。从办公用房维修管理的实际需要看,包含项目申报审批流程、项目招投标流程、项目实施流程三个重要阶段。

(一) 优化申报审批流程

党政机关办公用房维修审批流程,既要扎紧制度笼子,又要因地制宜,应对复杂的现实需要。

1. 实施集中申报 大中型以上维修项目应当实行集中申报,使用单位在规定时间内提出书面申请。维修申请须说明维修项目



实施的现实必要性及可行性，并提供以下申报材料（1）维修用房概况，含用房的权属情况、具体位置、建筑年代、结构类型、建筑面积以及日常维修档案、设备更换档案等。（2）可行性报告，含用房维修书面申请报告、维修实施方案、项目投资估算。（3）第三方鉴定材料。含质检、消防、规划等专业机构出具的意见。危旧房改造项目，应提供房屋鉴定报告书，租用办公用房维修项目，需提供维修协议和租用合同。（4）因不可抗力致使房屋结构受损或其他特殊原因需紧急维修的，可采用应急申报。

2. 规范项目评估 项目评估是对维修项目申请的合法性、合规性、必要性及可行性进行评估。机关事务管理部门在收到单位的维修申请后，应当组织相关部门，对维修项目进行实地查勘，从建筑年代、历史维修记录、房屋损坏、老化程度以及办公用房的现行使用情况等，对项目维修进行科学论证。此外，为增强项目研究论证的专业性和公正性，除部门会商外，可委托第三方专业评估机构对项目实施论证，以作为项目审核审批的参考依据。同时可以通过建立专家库的方式，遴选第三方专业评估机构。

3. 严肃项目审批 项目审批是指，应当按照项目审批权限，由审批单位对申请单位提出的党政机关办公用房维修申请，实施项目评估，在规定日期内做出同意维修或不同意维修的审核结论。对于不符合要求的维修申请，应当做出明确不予同意维修的批复，并说明理由。对于符合要求的维修申请，应当做出同意维修的明确批复，并对项目投资规模、资金来源、项目施工组织实施方式、项目计划工期、项目施工监管及竣工验收等方面做出书面要求。同时要求维修申请单位委托具有相应资质要求的机构深化设计、编制项目清单。

（二）优化招标投标流程

党政机关办公用房招标投标，既要规范招投标的具体流程，又要创新招标方式。

1. 规范招投标流程 党政机关办公用房大中型维修项目的设计、施工、监理、设备采购，应当严格执行《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》以及四川省政府关于集中采购限额标准的有关规定。对于委托招标的，通过比选等竞争性方式确定招标代理机构。

2. 建立招投标项目备选库 项目备选库是当前日常维修项目确定中标单位的创新策略。进一步推动党政机关办公用房



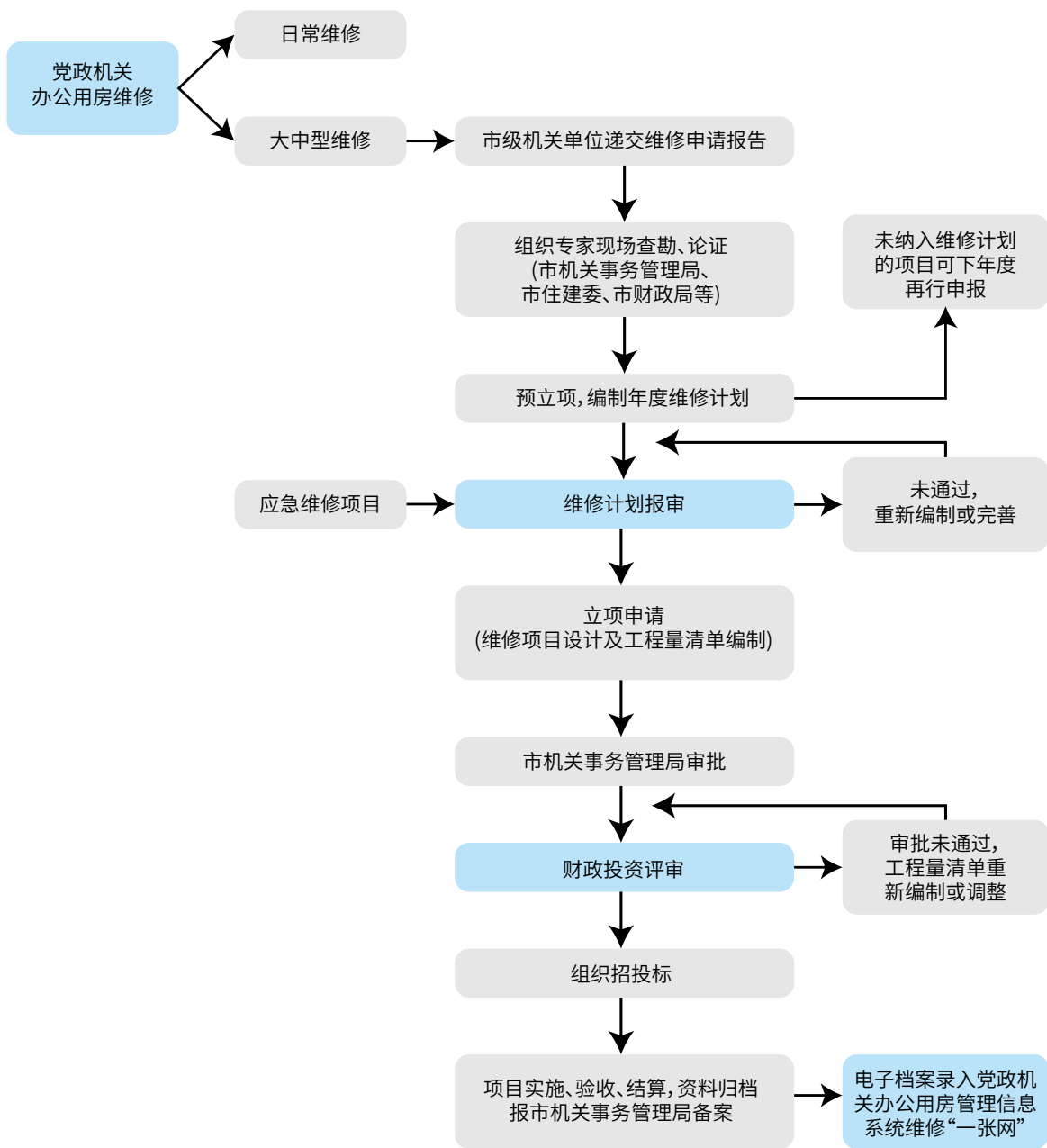
维修招投标流程，可以建立办公用房维修项目备选库，通过场外公开招标等方式建立党政机关办公用房建设维修项目备选库，同时制定备选库考核办法。由机关事务管理部门实施的集中办公区日常维修项

目，采取随机抽取或者竞价方式选取相应施工单位和中介服务机构；其他单位组织实施的日常维修，可以借用该备选库。

（三）优化项目实施流程

党政机关办公用房维修项目的实施，应当根据项目分类，

由机关事务管理部门或项目申请单位组织实施。在组织实施过程中，项目维修实施主体须按照国家、所属地方相关法律法规规定的法定程序组织项目实施，并重点把控工程质量安全、竣工验收等关键环节。



绵阳市市级党政机关办公用房维修流程图

1. 强化施工过程监控 施工过程监控是提高维修项目工程质量的重要保障。维修项目的组织实施机构要对施工机构资质、维修内容、工程质量、工程进度、造价控制以及施工队伍等实施严格的过程监控,可聘请第三方机构实施跟踪审计。在施工过程中,原则上不得调整或者擅自新增项目内容,更不得超标准、超预算增加维修内容。对于未经审批而擅自新增的维修内容和工程量,不得纳入项目决算。

2. 规范项目竣工验收 维修项目实施主体应当按照相关规定进行项目竣工验收和竣工决算,通过验收方能投入使用,未通过竣工验收或未按照程序进行竣工验收的维修项目,不得办理维修项目施工决算。项目实施单位应该按项目验收相关规定,组织竣工验收,机关事务管理部门可会同住建、财政、审计等部门,参与竣工验收。验收的基本要点应当涵盖维修项目的施工内容、建设标准、项目决算是否与审批文件相符。维修项目通过验收后,项目实施单位应按照档案管理规定对项目组织实施过程进行详细、准确记录,连同设计、施工及验收等资料一并归档,并制作电子档案。电子档案应包括大中型维修项目实施过程中形成的重要文件

材料(包括初步设计方案、投资估算、立项、竣工验收、竣工决算等相关批文)和设计图纸等资料。办公用房维修项目实施单位应将电子档案报机关事务管理部门备案。电子档案应统一建库存放和管理。

三、强化三个“结合”,推动办公用房维修监管的信息化

从当前监管制度的发展趋势看,监管信息化已成为新时代公共监管制度体系建构的未来方向。在新时代机关事务治理现代化体系中,党政机关办公用房的监管体系也必须不断推进其信息化进程。机关办公用房维修监管制度的信息化,就是要立足信息化的技术体系,以信息化的思维改造现有的内部与外部、过程与结果监管体制,实现监管思维、监督技术、监管流程与信息化的结合。

(一) 办公用房维修监管的思维信息化

思维信息化是监督信息化的前提,推动办公用房监督的信息化,首先要从机关事务管理人员的思维方式抓起。所谓思维信息化,即机关事务管理人员在日常工作中,要学会利用信息化技术寻找问题、思考问题、解决问题。具体而言,就是要形成以下几类思维信息化的要点:一是学会利用信息化技术发现办公用房维修监管中的问题。二是学会利用信息

技术思考办公用房维修监管中的问题。三是要学会利用信息技术解决办公用房维修监管中的问题。

日常工作系统化、信息化。思维方式的信息化有赖于日常工作处理方式的长期养成。一方面,在日常工作处理中,应当改变依赖纸质文件的传统信息沟通方式,依托已有的机关办公用房信息化系统,进一步拓展系统的功能,从而推动办公用房维修管理信息化、系统化,奠定党政机关办公用房维修的数据基础。另一方面,推动机关办公用房维修日常监管的数字化。简而言之,就是要从机关办公用房信息化系统中了解办公用房维修的基本状态,依托数据信息,发现办公用房维修可能存在的问题和潜在风险。

(二) 办公用房维修监管的技术信息化

在办公用房维修监管中,推动监督技术信息化尤为重要。从当前信息技术发展的现状看,把大数据理念和技术深植于办公用房维修监管工作中,让监管与大数据碰撞,是未来办公用房维修监管的必由之路。

依托大数据分析的技术手段,办公用房维修监管可以在数据挖掘、提前预警以及风险防范等方面,实施更有效、更

精准、更有力的监管。依托大数据技术进行维修监管，基础在于数据汇集，其中最重要的数据是办公用房的基础信息及维修记录，运用大数据技术，开发出相应应用程序，嵌入日常监管工作流程中。例如具体维修对象的维修次数、维修成效，是否存在过度维修等问题，均可通过大数据应用，实现监管的全方位与精准化。

（三）办公用房维修监管的流程信息化

从机关办公用房维修监管信息化的实践过程看，思维方式与技术手段的信息化构成了监督信息化的基础，最终实现监管信息化依然要依托于监管

流程的信息化。所谓监管流程的信息化，即依托信息化技术发现问题、查证问题以及处置问题的过程。其一，发现问题与查证问题。一方面，依托大数据，建立维修监管的预警系统。机关办公用房维修监管，可能涉及多个项目、多个部门，如果仅仅依靠传统的监管方法与手段，往往难以及时发现问题。因此要解决这一问题，就必须借助大数据技术手段，通过设立预警阈值与标准的方式，进行常态监管预警。另一方面，依托大数据，建立维修监管的数据分析模型。依托维修数据，对于已完成维修项目进行横向对比、纵向对比、交叉验证，

发现问题，提高监管的质效。其二，处置问题。正确处置已存在的问题，不仅是矫正已有问题，最大程度地降低公共利益损失的客观需要，更是防止类似事件发生的必然要求。所谓依托信息技术处置问题，即根据已查证的事实与信息系统中类似案例的处理情况，对现存问题进行处置，并把最终的处置结果纳入信息系统。这一信息化的问题处置方式既有助于进一步丰富处置案例库，又可纳入相关单位的维修记录中，发挥警示作用，为后续监管提供关键信息。★



机关事务现代应急保障响应机制研究

◎衡 霞^① 徐 杰^②（四川大学机关事务研究中心）

近年来，自然灾害、事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件等公共危机频发，公共安全问题和突发性危机事件的应急与防控已成为政府治理的重要组成部分。2003年以来，我国累计颁布七十多部应急管理相关法律法规，制定550余万件应急预案，建立应对特别重大灾害“1个响应总册+15个分灾种手册+7个保障机制”的应急工作体系。2018年3月，国家增设应急管理部，各级政府成立应急管理部门，建立“扁平化”的组织指挥体系、防范救援救灾“一体化”的运作体系，标志我国形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的中国特色应急管理体制。

从诸多的法律法规和应急工作体系、运行体系看，在“以人为本”的现代应急保障理念下，我国应急保障响应体系强调对外部公众的生命财产

安全保障，却较少涉及行政机关和公职人员等内部人员在应急救援状态下的公共安全保障和后勤保障。有的甚至认为机关事务管理作为一种内部行政行为，通常情况下不与外界发生直接联系，其决定与实施后果对社会不发生任何效力^[1]，是否有完善的机关事务应急保障响应机制不影响外部行政行为。这表明，在外部应急性行政权力的行使，最大程度预防和减少了突发公共事件及其造成的损害，保障了公众的生命财产安全，却忽略了通过内部应急性行政行为的实施以保障应急救援公职人员生命财产安全的重大使命。

目前，学界在应急管理领域研究成果颇丰，却在应急保障响应方面有所欠缺，而且现有研究大多聚焦于“保障民生”，对行政机关和公职人员的应急保障响应处置过少涉及，原因在于忽视了公职人员

所同时拥有的“公民”和“雇员”的双重身份。马斯洛需求层次理论提出，当个体的生理需要基本满足后，就会产生劳动安全、职业安全、生活稳定等需要。国外学者的实证研究提到，在应急救援的进程中，由于所处环境的不确定性以及应急过程中的管理问题，都可能会导致雇员在救灾过程中的消极态度，从而影响到他们的行为选择和救援成效。^[2]因此，当公职人员全身心投入到应急救援中时，如何保障他们正常开展应急处置工作，如何保障他们自身的人身安全和职业安全等，是目前应急管理亟待探讨的课题，是健全和实现应急管理体系和能力现代化的重要组成部分。

本文基于内部行政视角，尝试从基本前提、响应条件、需求监测、需求响应、响应目标等方面出发，构建以机关事务管理部门为主体、各部门后

① 衡霞，经济学博士，四川大学公共管理学院教授，硕士生导师，四川大学机关事务研究中心秘书长、研究员。

② 徐杰，四川省机关事务管理局政策法规处干部，四川大学机关事务研究中心研究员。

勤保障机构参与的机关事务应急保障响应机制，包括应急保障权力分配、主体及其责任明晰、突发事件评估、应急救援人员的安全与后勤保障等，通过监测响应机制和过程响应机制确保行政机关及其公职人员所需要的应急保障服务（图1），进而提升政府应急处置质效。

一、机关事务现代应急保障响应机制构建的基本前提

南京大学政府管理学院教授张海波认为，中国应急管理实践面临三大目标任务，即近期要“补短板”，中期要“促整合”，长期要“强基础”，进而持续推进应急管理体系与能力现代化。^[3]事实上，机关事务的现代应急保障响应机制也面

临上述任务。新冠疫情防控实践表明，各级机关事务管理部门虽积极参与到应急保障工作中，但由于现有应急管理制度对行政机关应急保障事项尚未做出统一规定，全凭各地机关事务管理部门按照各自的协调力度进行保障；而且现有应急管理的法律法规如何适用于行政机关的内部应急保障需要，仍有待考证。这就导致缺乏法定依据和地方政府授权的机关事务管理部门尽管保障了行政机关的常态物资供应，却不能依法建立现代应急保障响应体系和履行行政机关的现代应急保障职能。因此，亟需通过法律法规明确机关事务管理部门在国家应急管理体系中的法定

职能和保障范围，整合行政机关内外应急保障响应系统，并在国家层面建立起机关事务常态应急保障的指挥和协调机构，加强机关事务管理部门与政府应急指挥体系、应急管理部門的合作，强化对机关事务现代应急保障响应体系建设的指导与监督，促进各个应急管理体系的衔接与协调，这是构建机关事务现代应急保障响应机制的基本前提。

二、机关事务现代应急保障响应机制实施的响应条件

一是结构性条件。结构性条件强调的是机关事务应急权力如何分配、职能职权如何配置、机构如何调适等问题。目前，由于缺乏统一的针对行

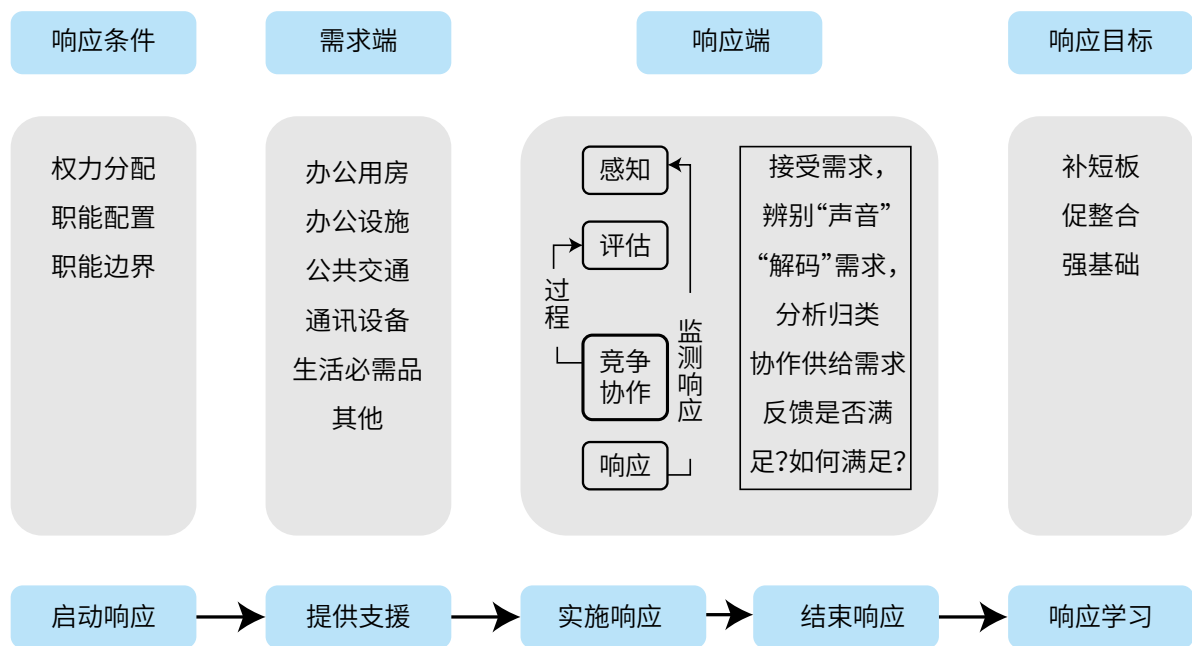


图1 机关事务现代应急保障响应机制



政机关内部的应急保障预案、制度、法律等重要内容，导致在突发事件中应急保障响应往往滞后甚至混乱。因此，首先要将机关事务应急保障响应中涉及到的部门和职能职责理清，才能有助于响应机制的建设。比如，常态下应急物资储备的总体管理方案、总额、品种、比例和动态的需求评估；应急状态下，有明确的牵头部门、主管部门、协调部门和监管部门，既明确分工又相互紧密协作。

二是运行性条件。运行性条件强调机关事务应急权力如何运作，如何实现内部管理与外部环境有效衔接，如何体现

应急管理权力和职能的动态运行等。研究发现，在政府应急指挥体系中，由一个部门统一后勤保障能够有效整合应急保障资源，提供较为稳定的应急办公环境、办公物资、生活物品等保障条件，并有效协调调配资源，实现机关事务应急保障的标准化、统一化。在不增加机构和人员编制情况下，根据机关事务管理职能和新冠疫情的防控实践，各级机关事务管理部门作为机关事务现代应急保障响应机制实施主体具有天然优势。但还需要法律法规授权予以法定化，需要构建起有资金和队伍保障的一体化平台和部门协调机制，为机关事

务管理部门统筹负责机关事务应急保障提供决策依据，实现对行政机关整体化的高效应急保障。

三是赋能性条件。赋能性条件强调权力运作如何保持制度形态的持续性。既然机关事务管理部门作为统筹负责机关事务现代应急保障响应的牵头部门，除了法律法规赋能以外，还要允许地方政府制定相关的管理办法，各级机关事务管理部门出台具体的执行方案与实施细则。同时也要通过“线上+线下”“综合库+专项库”“日常+突发”等多元响应机制的构建，在统一的一体化平台上整合各种信息与资源，以满足

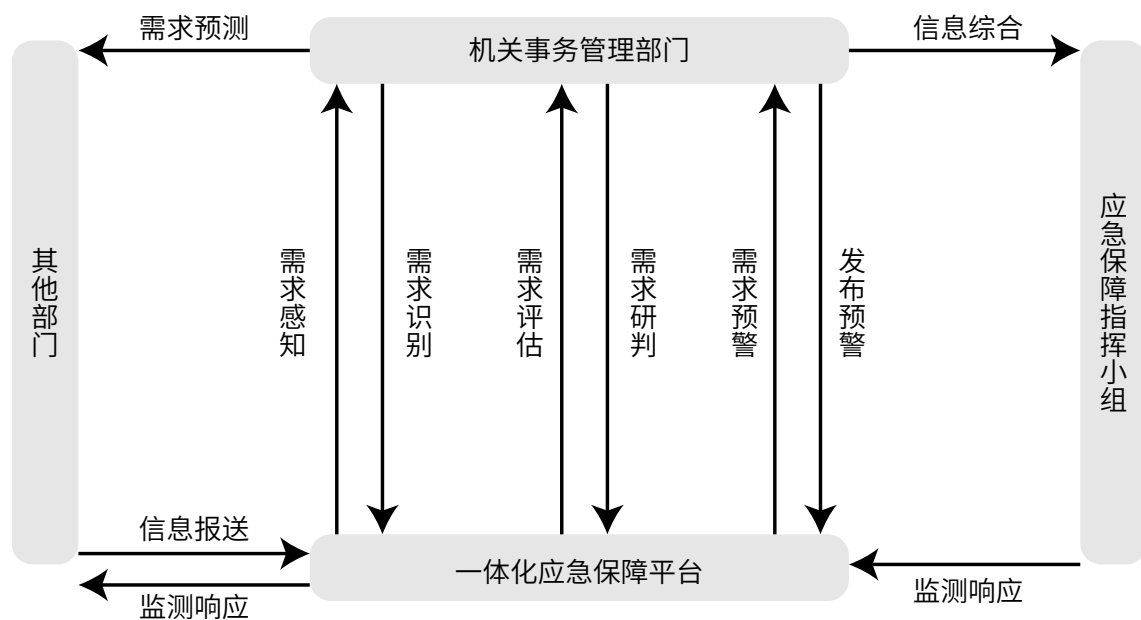


图2 基于一体化应急保障平台的需求监测机制

突发状态下各类资源要素的高效、统一调度调配。

三、机关事务现代应急保障响应机制的需求监测与响应

完善的需求监测将有利于面向各部门的保障需求能及时地接收并感知，从而有利于机关事务管理部门制定危机应急保障供给计划，加强应急保障协作供给演练，并且发布正式的应急保障需求供给的预警，在突发事件发生时能快速响应保障需求进行处理。同时也能在需求响应的过程中时时监测事态的发展，强调危机发生时迅速做出反应并实施保障供给措施，良好协调应急保障所需人、财、物等方面的分配，为正式实施应急保障响应工作打好基础（图2）。需求监测机制包

括需求感知机制、需求评估机制、监测预警机制、监测响应机制，通过全生命周期的应急管理响应机制的建设，从根本上克服“重处置，轻预防”的弊病，推动机关事务应急工作从事后被动型转向事前主动型。

在需求监测及预警的基础上，需求响应的过程也至关重要。

一是要构建分级分类响应机制。行政机关的应急保障响应在不同类型与不同强度的应急事件中所响应的维度和强度是有差异的，具体事件的应急响应机制要在应急响应评估基础上，根据需求强度分为不同的级别，完善应急保障指挥工作方案，落实分级响应、分级

指挥、分类响应机制，以及和相关专业保障职能部门相结合的模式，推进应急保障响应一体化。

二是构建起完善的协调合作机制。机关事务的现代应急保障响应机制并非独立于国家应急保障响应体系的独立存在，只有推进多部门的协调合作，才能有效推进机关事务应急保障响应体系的现代化进程，包括物资储备和供给，以及内外兼顾、平战结合的应急响应处置过程中的协调合作。

三是建立健全需求反馈机制。需求反馈不代表响应处置结束，而是在响应的动态过程中不断监测各部门的需求应当如何满足，响应处置后是否得



二是完善制度，强化应急保障体系基础。创新性构建机关事务应急保障响应体系有必要不断完善机关事务应急保障的制度体系。通过分类保障、精准服务的方式响应不同机关事务应急保障需求，根据响应需求满足情况不断调整完善相应的制度标准、流程与规范，进而推动机关事务应急保障响应体系的规范化、标准化。

三是统筹协调，促进应急保障机制整合。根据机关事务应急保障响应需求结果，机关事务管理部门作为机关事务应急保障的牵头部门，需要进一步发挥其统筹协调与指挥控制的作用，加强机关事务应急保障信息平台的一体化建设与应用，推动部门间的信息互通与共享。在此基础上，强化机关事务应急保障的协调联动机制，实现机关事务管理部门内部的省、市、县三级联动以及机关事务管理部门对外部门的统筹协调。★

到了满足，如果未得到满足又应当如何满足的动态过程。因此，要借助信息技术切实深入了解到部门的需求收集和反馈情况，进而有效的及时供应需求，调整供给。

四、机关事务现代化应急保障响应机制构建的核心目标

响应目标主要针对整个应急保障响应过程以及响应结果所展开的应急保障恢复与学习过程，进而推动机关事务现代应急保障响应体系的建立健全。根据响应端的需求反馈情

况，利用信息反馈机制，及时调整机关事务应急保障的响应目标，实现在整个机关事务应急保障响应过程中补足短板、强化基础、促进整合的目标。

一是强化学习，补足应急保障能力短板。由于突发公共事件的综合性与不确定性，以及人员调整变化的常态性，需要通过不间断的政策学习、专业培训等方式，学习相关应急保障知识以及先进技术操作，持续提升机关事务应急保障人员的素质与能力水平。

参考文献：

1. 衡霞. 地方机关事务管理职能法定化困境及成因研究 [J]. 中国行政管理, 2019 (3).
 2. Yogesh K. Dwivedi, Mahmud Akhter Shareef, Bhasker Mukerji, Nripendra P. Rana & Kawaljeet Kaur Kapoor (2018) Involvement in emergency supply chain for disaster management: a cognitive dissonance perspective, International Journal of Production Research, 56:21, 6758-6773.
 3. 张海波. 应急管理的全过程均衡：一个新的议题 [J]. 中国行政管理, 2020 (3).
-

国家检查组到武侯区检查验收 “政府集中办公区节能标准化示范创建项目”工作

近日，国家节能标准化示范创建专家组对成都市武侯区创建“政府集中办公区节能标准化示范项目”工作进行了验收。

专家组成员先后对武侯区政务中心、武侯区第一办公区节能技改点位进行现场查看。分别检查了分体式空调更换冷媒实施合同能源管理情况、集中办公区能耗监测平台、雨水回用工程技改点位、生活垃圾智慧分类房使用情况、LED红外人体感应灯使用情况及电梯能量回馈装置建设运行情况。



经过现场检查和听取汇报，武侯区“政府集中办公区节能标准化示范项目”以97+5的高分通过验收。★（蒋春兰）



成都市机关事务管理局

超额完成“十三五”公共机构节能目标任务



截至2020年底，成都市公共机构人均能耗、单位建筑面积能耗、人均水资源消耗较“十二五”末分别下降12.9%、12.24%和15.15%，超额完成“十三五”规划制定的12%、11%和15%的节能目标。

坚持示范引领，扩大窗口效应 建成全国能效领跑者4个，公共机构节能国家级示范单位建成17个，省级示范单位17个，市级机关节水型单位建

成率达100%，党政机关垃圾分类率达100%，形成可复制、可推广、可实施的节能创建及绿色发展模式。

着力节能改造，推动技术升级 持续推广可再生能源，完成建筑节能改造200余万平方米，利用合同能源管理模式建成太阳能光伏发电项目7个，全市党政机关全面完成LED照明改造。购置新能源车800余辆，协调市交通运输局调整优化公交线路28条，积极倡导绿

色出行、健康出行，着力构建绿色公务出行体系。

加强监督指导，实现精准节能 坚持指导与监督相结合，将公共机构节能纳入市委市政府目标考核体系，实现长效化管理。建立能耗定额标准，开展能源审计检查，建成节能管理平台，完成41个能耗监测平台建设，新增101家单位能耗实时数据在线监测，实现节能管控一张网、能耗检测“一张表”。★（唐木林）

绵阳市安州区 注重职能发挥 扎实推进节约型机关建设

安州区机关事务服务中心开展节约型机关创建以来，扎实推进各项工作，顺利完成各项目标任务。

科学选定创建对象 对全区各单位位置分布、节能示范功能发挥等情况进行综合分析，区党政集中办公区具有入驻单位相对集中，日常人流量较大的特点，遂将党政集中办公区入驻单位作为安州区节约型机关创建的首发阵容。

广泛宣传节约文化 通过向各单位发放节能小常识宣传卡，组建工作群定期发布节能知识，张贴节能宣传画报和标语，指导物业公司开展安全用电、夜间巡查等办法，引导干部职工树立“少用电梯多迈腿，养成健康好身体”的良好习惯和“人走灯灭”行为自觉。同时，要求各单位在采购办公设备时，优先选择节能型设备。

扎实推进节能改造 引入企业对集中办公区照明设备开展节能改造，将非必要氛围灯组进行拆除，对必须保留的灯具进行改造，办公场所及公共区域实现节能灯具全覆盖；邀请专业人士对集中办公区水龙头进行节水改造，对部分管道

重新设计。经测算，自2018年开展照明合同能源改造以来，党政集中办公区电费降幅14%，自2020年开展节水改造后，水费降幅达49%。

积极开展垃圾分类 向全区公共机构印发关于开展垃圾分类的实施意见，组织各单位开展垃圾分类知识培训，要求全区所有公共机构在办公场所和公共区域配置带有明显标识的分类垃圾桶。2020年末，区

级部门、医院、学校等公共机构已实现分类垃圾桶全覆盖。

积极倡导绿色生活 明确公务车辆更新优先选择新能源汽车。在集中办公区安装新能源充电桩8个，提供良好配套条件。开展绿色出行理念宣传，设置公务单车借用平台，鼓励工作人员在城区内出行选择骑行单车、步行等绿色出行方式。★

（何绪伟）



动态

省机关事务管理局 房改办组织开展省级单位房改政策 宣贯暨房改业务管理系统培训会

为深入推进党史学习教育“我为群众办实事”实践活动，6月9日，省机关事务管理局房改办在省退役军人培训中心组织开展省级单位房改政策宣贯暨房改业务管理系统培训会。省级各单位、中央驻蓉单位负责房改业务的处（室）领导和经办人员共680余人参会，局房改办、成都市住房城乡建设局住房保障处有关同志作房改政策宣讲和系统培训，局党组成员、副局长谢民，二级巡视员李士达到会并讲话。

谢民副局长在培训动员时强调，省级各单位要结合单位住房保障工作实际，围绕党史学习教育“我为群众办实事”实践活动要求，认真学习和掌握房改政策，创新工作方法手段，更好为干部职工做好住房保障服务。局房改

办、成都市住建局相关同志分别对省级单位房改相关政策和成都市住房保障政策进行了系统解读。李士达二级巡视员对做好培训成果转化提出了具体要求。

此次培训内容丰富，针对性和操作性强，有助于房改经办人员提升房改政策水平和业务能力，更好开展工作，为广大干部职工做好服务保障。参训人员认为，做好房改业务工作，既是房改经办人员做好单位职工房改服务保障工作的职责要求，也是落实党史学习教育为民办实事的实际举措，责任重大，职责光荣。大家表示，要及时将培训成果转化为工作实践，实实在在为干部职工办好事服好务。（文兴）



省机关事务管理局 财务处结合专项工作 开展政策宣讲和业务指导

近日，省机关事务管理局财务处按照财政绩效评价工作要求，结合财务年度工作计划，确定6个预算单位，选取8个部门预算项目开展重点绩效评价。在绩效评价见面会上，财务处重点宣讲全面实施预算绩效管理的背景、意义和主要内容，全面解读我省2021年度预算绩效管理重点工作要点以及实施的“3+2”全过程管控相关内容，再次重申全面深化预算绩效管理考核监督相关要求。同时，结合局制定的《四川省机关事务管理局预算绩效管理暂行办法》（川机管发〔2021〕74号），从具体操作层面指导局属单位开展年度预算绩效工作。此次专项工作，按大财务“一盘棋”的思路，创新工作举措，抽调局属单位财务骨干组成工作组，统一方案、标准，集中培训，交叉评价，以干促学，锻炼队伍，形成工作合力，确保工作实效。（陈泉江）

省级住房公积金管理中心 扎实开展“我为群众办实事”见成效

四川省省级住房公积金管理中心（以下简称“中心”）作为省政府公共服务“窗口单位”，把党史学习教育与推动公共服务、解决缴存人难点堵点问题结合起来，扎实开展“我为群众办实事”实践活动，努力把学习成果转化为服务人民的动力，有效提升民生服务保障水平。

优化线下服务，窗口前移提质效 结合党史学习教育工作，扎实开展“我为群众办实事”线下实践活动，充分发挥党员引领作用。组织业务骨干主动深入成都人力资源服务产业园区，围绕群众最为关切的热点难点堵点问题，

宣讲住房公积金政策和答疑解惑，并在现场设置意见建议征集箱，收集到希望提高贷款额度、扩大提取范围等意见建议10余条。中心主要负责人亲自带队到各受托银行广泛开展持续深化“放管服”改革调研座谈，针对省级住房公积金管理和服务工作中的困难和问题，认真研究讨论，采取有效措施，简证便民，提质增效。

推动线上服务，便民利民再提速 坚持把“互联网+公共服务”作为深化“放管服”改革的关键环节和重要推手，不断强化公共服务有效供给。致力打造符合新时代要求、智能化特点的核心业务系统，持续推进省一体化政务服务平台和中心综合服务平台建设，有效拓展网上服务功能，并率先在全省公积金行业设立“天府通办”住房公积金服务专区，有力推动“一网通办”；依托住建部公积金结算平台，通过异地转移接续系统方便职工在转入地就近办理业务，实现公积金“账随人走，钱随账走”；开展网上“开门问计”活动，征集关于优化业务办理、精简材料、拓展网上服务等方面共90余条意见建议，并组织技术人员进行可行性评估，将具有建设性的意见建议纳入系统优化，及时升级完善。

融合服务渠道，服务体验再升级 针对必须到现场办理的业务，中心充分发挥渠道服务特点及信息化建设优势，为广大群众提供线下线上融合的服务体验。引入身份认证及电子签名技术，打造公积金电子证明及网上预约功能，实现证明无纸化、在线身份认证；所有对外服务渠道均可实现线上签章、秒间速达、三方认证；引用加密技术及签章轨迹追踪功能，确保电子印章与实体印章具有同等法律效力。通过线上预约线下办理的模式，实现柜台办理“零等待”，再次提取“零材料”。

坚持为民便民，务实服务见成效 中心始

终坚持全心全意为住房公积金缴存人服务的宗旨，切实把“学党史 悟思想”成效体现在“办实事开新局”上来，推动住房公积金事业高质量发展。

服务水平全面提升 全力打造便捷、温馨的“一站式”服务和自助服务，减少业务办理环节和前台业务人流量，业务办理更加方便、快捷。截止目前，中心 31 个服务事项 100% 实现网上办理，全程网办率达 82%，网上办件 438724 笔，占总业务量 66%。

信息资源高效利用 充分利用省一体化政务服务平台优势，实现与 15 个部门的数据共享，不断扩大跨部门、跨层级业务协同，截至目前，中心共完成数据交互 450 万余次。同时，中心充分利用信息共享优势，积极融入住房公积金川渝一体化及“成德眉资”同城化发展，全面推动“川渝通办”“省内通办”“跨省通办”，截止目前，与异地公积金中心数据互查 32 万余次，办理异地购房提取业务 7844 笔，金额 3.1 亿元，办理异地贷款业务 882 笔，金额 0.51 亿元，有效促进住房公积金行业的区域协同发展。

职工满意度显著提升 服务事项率先全面融入四川政务服务“好差评”系统，实实在在把检验服务满意度的“考核器”交到办事人手中，并对服务评价快速跟进，有针对性改进服务措施。“好差评”系统上线运行以来，评价数达 69452 人次，整体评价率、主动评价率及好评率均名列前茅，“好差评”系统满意率 99% 以上。

下一步，中心将结合深入开展党史学习教育，积极践行为民服务理念，持续推进“我为群众办实事”实践活动，多措并举加大政策宣传力度，进一步扩大住房公积金政策知晓度和制度覆盖面，持续推动各渠道服务提质增效，不断满足人民群众“住有所居”的美好生活需求，以优异成绩庆祝建党 100 周年。

（伍洋兴）

德阳市市级行政事业单位 虚拟公物仓正式上线运行

为推进国有资产集中统一管理，促进节约型机关建设，近日，德阳市财政局、德阳市机关事务管理局印发了《关于启用德阳市市级行政事业单位虚拟公物仓的通知》，标志着德阳市市级行政事业单位虚拟公物仓正式上线运行。试运行期间，启用“资产上架”和“资产选用”两个功能。通过“资产上架”功能，有闲置可用资产的单位将资产信息网上发布进行调剂；通过“资产选用”功能，有需求的单位可根据网上的资产信息进行选用。5 月底，市级部门数百台电脑、打印机等办公设备通过虚拟公物仓实施调剂。下一步，虚拟公物仓还将启用“资产借用”等功能，不仅把部门闲置或超标配置的资产纳入统一管理、调配使用，还将引入社会资源作为机关公物仓物质保障资源，提高“公物仓”保障能力和保障质量，解决临时机构办公、召开重大会议、举办大型活动等工作的供需矛盾。

建立虚拟公物仓，有利于推进行政事业单位国有资产管理体制改革，建立资产共享共用机制，即有效地利用存量资产满足部分增量的需求，又解决了实体公物仓集中存放空间占用大、保管和运输成本高等问题，最大限度地发挥现有资产使用效益，减少财政开支，促进节约型机关建设。

（夏正应）

绵阳市机关事务管理局 组织全市机关事务系统干部职工 开展标准化知识测评活动

为加强标准化知识宣贯，增强机关事务系统干部职工的标准化意识，推动绵阳机关事务管理标准化试点工作深入开展，近日，绵阳市



机关事务管理局组织全市机关事务系统干部职工开展标准化知识测评活动。

本次测评旨在了解干部职工对《中华人民共和国标准化法》《社会管理和公共服务综合标准化试点细则(试行)》等标准化基本知识的掌握情况,使标准意识内化于心,并转变为标准化建设工作的实际行动。测评采用闭卷形式分单位进行,要求在规定时间内完成答题。

此次活动营造了浓厚的标准化学习氛围,达到以测促学、以测促创的目的,进一步强化了责任落实,为稳步推进绵阳机关事务管理标准化工作起到积极作用。(荣超)

绵阳市机关事务 数字化建设进入新阶段

“十三五”时期,绵阳市机关事务管理局积极推进“互联网+机关事务”工程建设,在完成12个管理服务平台建设后,以标准化信

息化“两化融合”为支撑,于2019年联合海康威视集团全面启动“智慧事务融合”行动,旨在利用云计算、大数据、物联网、人工智能等新型技术,促进机关事务数据整合、共享、开发、应用,探索机关事务数字治理新模式。

通过2年多努力,绵阳市机关事务管理局已完成各信息平台整合、数据“汇、存、治”和数字驾驶舱设计,主要实现3个目标:

破除信息孤岛 紧密结合各信息平台已应用的前端物联网、智慧管控、移动巡检巡视等技术,抽取关键数据,顺利完成智慧事务数据中心服务器搭建、数据灌装、融合调试,实现了机关事务各平台信息跨层级、跨部门、跨领域交换。

搭建全息框架 梳理各信息系统汇集的个人基础信息、能耗信息、通行权限信息,单位人事信息、办公用房信息、公务用车信息等数据,搭建起全市机关干部和机关单位“一物一档、一人一档、一事一档”整体设计框架,形成机关事务全息档案。

破除数据治理盲区 建成可视化“机关事务数据驾驶舱”,直观展示绵阳机关事务核心工作汇总信息、前端设备异常报警信息等,助力管理人员多方位、多角度、实时监控机关事务工作各项指标,进一步提高机关事务数据服务管理决策的能力。

数据是机关事务高质量发展和实现资源统筹、服务共享、监管到位治理目标的重要基础。为提升“十四五”时期机关事务数据治理成效,绵阳市机关事务管理局将对数据中心使用现状进行深入剖析,厘清机关事务数字化改革思路,进一步提高监管的预见性、科学性,提升服务的便捷性、高效性。目前,绵阳市机关事务管理局正会同海康威视集团逐项深入对接、破解难点、打通堵点,在机关事务数据中心现有基础上,深入挖掘管理、服务2个方面、

6大板块、36个场景下的应用，努力推动全覆盖的统一管理和一站式口袋服务。（罗力）

成都市机关事务管理局

指导区（市）县乡镇行政区划调整改革 办公用房保障工作

成都市机关事务管理局坚持把乡镇行政区划调整改革办公用房保障工作作为一项重要的政治任务，提高站位、主动作为、靠前服务，盘活用好资源资产，确保办公用房保障有力、规范有序。

精准统计 根据乡镇行政区划调整“三定方案”，保留镇（街道）编制人数2.5万余人，实有编制数2.2万余人、（借）聘用人数2.6万余人。按照办公用房配置标准，保障需求88万余平方米。

高效保障 指导区（市）县通过调剂保障64.1万平方米，置换保障5.9万平方米，租用保障18.2万平方米，无一例违规违纪配置办公用房情况，确保乡镇区划调整后顺利办公。

规范处置 撤销乡镇（街道）闲置办公用房28.2余万平方米，通过完善公益设施、支持产业发展、壮大国企资本、经营盘活等方式，处置利用8.2万余平方米。改做干部职工宿舍、档案管理室、储藏室等其他方式处置约10.2万平方米。闲置的9.8万平方米的少部分房产，由于存在权属不明、安全隐患等问题，将根据“符合条件一批、处置一批”的原则，完善权属，整改隐患，着力推进资产保值增值。（赵建华）

绵阳市机关事务管理局获得全省首个 “四川省机关事务标准化实训基地”授牌

近日，四川省机关事务管理局下发通知，授予绵阳市机关事务管理局“四川省机关事务

标准化实训基地”牌子，成为全省系统首个授牌实训基地。

“十三五”以来，绵阳市深入贯彻全国机关事务“一体两翼”工作部署，把标准化建设作为推动绵阳机关事务工作追赶跨越、高质量发展的战略基础。一是搭建标准体系，出台地方标准。围绕服务通用基础、服务保障、服务提供3大标准体系，建成以规范业务工作开展和内部运行保障为主要内容的20个方面82项工作标准。2018年，一次性发布《公共机构合同能源管理与服务规范》等5项市级地方标准，实现对县区、市级部门的标准引导。二是强化标准施行，推动落地落实。连续4年实施“标准事务落地行动”，以标准为镜，规范工作流程、固化服务质量、提升工作效能，国家统计局绵阳调查队组织开展的测评显示，服务对象综合满意度处于优秀与很优秀区间。2019年，绵阳市以落实会务标准为主题的——《青春踏歌会务人》，荣获全国机关事务系统“弘扬工匠精神”展播二等奖。三是开展试点示范，打造绵州品牌。2017年，绵阳机关事务管理获批四川省服务业标准化试点；2020年，成功申报国家标准委综合标准化试点项目，成为西部地区唯一开展国家社会管理和公共服务综合标准化试点的机关事务部门、唯一向全国系统标准化培训提供实践范例的工作单位、唯一在全国系统标准化工作会议上交流发言的市级局。

绵阳市实训基地以机关事务标准实施与监督、“两化融合”为主要教学内容，重在提升机关事务干部职工标准化专业能力。同时，联合四川省硬件条件最好的地市级党校，以“两弹一星”精神、三线建设精神和抗震救灾精神为载体，辅助开展习近平新时代中国特色社会主义思想教育、党史教育、爱国教育，全力培养新时代政治过硬、本领高强的复合型干部人才。

（荣超）

“进一步”有感

◎刘建明

时下，在对某项工作进行再部署或表态发言时，我们经常可以听到“进一步”，比如：进一步振奋精神状态、进一步加大工作力度、进一步强化工作措施、进一步健全工作机制，等等。诸如此类，不一而足。平心而论，这是工作方法，也是推进举措，既体现了工作的更新要求和更高目标，又表达了想要取得新的变化和成绩的强烈愿望。领导干部作为事业发展的领头羊，面对改革发展稳定的艰巨繁重任务，理应牢记使命，积极进取，奋发有为，确保各项工作“百尺竿头，更进一步”，这既是职责所系，更是人民所盼。那么，怎样才能让“进一步”落地见效呢？

要正视问题，激发“进一步”的动力。成绩不讲跑不了，问题不说不得了。实践反复证明，对工作推进过程中的问题和矛盾认识得越充分，工作就越有针对性；对倾向性、苗头性问题越是敏锐感知，及早发现，应对措施就越能细致周全。客观来讲，“进一步”是在原来的基础上提高，在取得的成绩上加码，它既需要我们认真总结好前期取得的成功经验，更需要我们细心查找过去

存在的问题和不足，这样才能在“进”字上找准着力点和突破口。对于领导干部而言，在推进工作的过程中，尤其需要强化问题意识，坚持问题导向，牢固树立“人争优秀，事争一流”的工作理念，善于在完成任务时看到差距，在取得成绩时想到不足，不断在查缺补漏中激发内生动力，寻求提升空间，力争把工作做细做精做到极致，努力用实际行动来赢得群众的信任与支持。

要务实求效，端正“进一步”的作风。事实一再表明，工作作风的好坏直接关系到工作的成效。作风实，则事业兴；作风不正不实，则难成大业。诚然，前期工作取得了一定成绩，固然可喜可贺，这是广大干部群众齐心协力、真抓实干的结果。但是，对于后继的工作，绝不能存在麻痹懈怠心理，更不能滋长骄傲自满情绪，而应更加清醒地看到工作中存在的差距和短板，自觉摒弃急功近利、急于求成的思想，不喊哗众取宠的口号，不提脱离实际的指标，不搞劳民伤财的工程，更加注重立足自身实际，细化工作措施，改进工作作风，坚持脚踏实地，埋头苦干，务实重行，真正把心思用在谋实

招上，把精力用在办实事上，把功夫下在求实效上，这样才能创造实实在在的工作业绩，不断推动各项工作上台阶、上水平。

要稳扎稳打，掌握“进一步”的方法。冰冻三尺非一日之寒，滴水石穿非一日之功。一个人要想做成一件事情，不可能一蹴而就，更不可能一劳永逸，既要付出日积月累、持之以恒的努力，也要讲究有效管用的方式方法，干工作也同样如此。的确，在推进工作的过程中，不可避免地会遇到这样或那样的困难和问题，要想工作更上一层楼，达到预期目的，就必须在“进一步”上下一番苦功夫和硬功夫。作为领导干部，一方面要掌握好推进的力度，对于定下来的工作和认准了的事情，必须发扬“钉钉子”精神，一锤接着一锤敲，切实做到抓铁有痕，踏石留印，久久为功，另一方面要把握好工作的节奏，因时因事施策，分清轻重缓急，制定路线图，列出时间表，一步一个脚印，有计划有步骤地加以推进，从而积小胜为大胜。如此，才能进得到位，进得顺利，进出效果。★



为学习兄弟省市公务用车管理先进经验和做法，进一步规范公务用车管理，提高公务出行保障效率，5月12日至14日，省机关事务管理局党组成员、副局长陈淮带领局车管处，成都市机关事务管理局，南江县机关事务服务中心有关负责人赴江西省开展公务用车管理工作调研。



近日，省机关事务管理局党组成员、总工程师伍明辉带领局政策法规处、四川大学机关事务研究中心相关同志赴成都市，通过座谈交流、问卷调查等方式，就推进省机关运行保障立法工作开展调研。（倪涵 等/摄影）

绿色办公 低碳出行

